

# Documentos



Los documentos publicados en esta edición, fueron recibidos los días 5 y 6 de octubre y publicados tal como fueron redactados por el órgano emisor.

## PODER EJECUTIVO CONSEJO DE MINISTROS

### Decreto 339/021

Reglamentase la elaboración y publicación de los planes anuales de contratación de bienes y servicios de las administraciones públicas estatales comprendidas en el art. 451 de la Ley 15.903, de 10 de noviembre de 1987 y sus modificativas, a excepción de los Gobiernos Departamentales.

(3.282\*R)

MINISTERIO DEL INTERIOR  
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA  
MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS  
MINISTERIO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINERÍA  
MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL  
MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA  
MINISTERIO DE GANADERÍA, AGRICULTURA Y PESCA  
MINISTERIO DE TURISMO  
MINISTERIO DE VIVIENDA Y  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL  
MINISTERIO DE AMBIENTE

Montevideo, 4 de Octubre de 2021

**VISTO:** lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley N° 19.355, de 19 de diciembre de 2015, en la redacción dada por el artículo 51 de la Ley N° 19.924, de 18 de diciembre de 2020;

**RESULTANDO:** que la norma citada dispone que los organismos comprendidos en el artículo 451 de la Ley N° 15.903, de 10 de noviembre de 1987, y sus modificativas, a excepción de los Gobiernos Departamentales que se excluyen de dicha obligación, elaborarán planes anuales de contratación de bienes y servicios, encomendando al Poder Ejecutivo a reglamentar los términos y condiciones para llevar a la práctica el instrumento, para lo cual contará con el asesoramiento de la Agencia Reguladora de Compras Estatales;

**CONSIDERANDO: I)** que la planificación de las contrataciones constituye un cambio necesario y sustancial al sistema nacional de contratación pública, en tanto permite mejorar la asignación de fondos públicos y prever contrataciones más eficientes;

**II)** que la detección oportuna de las necesidades públicas y la planificación de las adquisiciones necesarias para satisfacerlas permite realizar un análisis integral de éstas, definir el procedimiento de contratación más adecuado de acuerdo con el objeto específico de cada adquisición, identificar si es posible la agregación de demanda a fin de obtener economías de escala y mejores condiciones de contratación;

**III)** que la publicación de los planes anuales de compra con la debida antelación reduce asimetrías en la información disponible, a la vez que, permite una mayor concurrencia y ofertas más ventajosas;

**IV)** que, en cumplimiento del precepto legal referido, corresponde

reglamentar los términos y condiciones para llevar a la práctica los planes anuales de contratación de bienes y servicios;

**V)** que se recabó el asesoramiento de la Agencia Reguladora de Compras Estatales;

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto, a lo dispuesto en el artículo 168 numeral 4 de la Constitución de la República y a lo establecido en las normas legales citadas;

### EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA actuando en Consejo de Ministros

#### DECRETA:

**Artículo 1º.- (Alcance Subjetivo).**- Todas las administraciones públicas estatales comprendidas en el artículo 451 de la Ley N° 15.903, de 10 de noviembre de 1987, y sus modificativas, a excepción de los Gobiernos Departamentales, deberán elaborar y publicar sus planes anuales de contratación de conformidad con las disposiciones del presente Decreto.

**Artículo 2º.- (Alcance Objetivo).**- Los planes anuales de contratación se compondrán de la información relativa a los bienes y servicios que cada Administración estime contratar durante el año planificado.

La inclusión de la compra en la publicación del plan anual de contratación, será de cumplimiento preceptivo en todo procedimiento competitivo. Sin perjuicio de ello, las administraciones públicas estatales alcanzadas por el presente Decreto podrán incluir todas aquellas contrataciones a efectuarse por procedimientos no competitivos cuando la necesidad de adquisición pueda ser prevista con antelación.

**Artículo 3º.- (Publicación).**- Los planes anuales de contratación deberán ser publicados en el sitio web de la Agencia Reguladora de Compras Estatales antes del 31 de marzo de cada año.

La publicación se realizará en los términos que disponga la Agencia Reguladora de Compras Estatales a los efectos de permitir una efectiva difusión de la información comprendida en los planes anuales de contratación.

**Artículo 4º.- (Sistema de Información).**- Los planes anuales de contratación serán ingresados y gestionados por los organismos en una plataforma electrónica desarrollada y administrada por la Agencia Reguladora de Compras Estatales.

**Artículo 5º.- (Contenido de la Planificación).**- Los planes anuales de contratación contendrán la siguiente información:

- a) Identificación de la administración que planifica.
- b) Procedimiento de compra a utilizar.
- c) Descripción y alcance del objeto a contratar.
- d) Fecha estimada para la publicación del llamado.
- e) Cantidad o monto estimado de la contratación.
- f) Zona de entrega.
- g) Fecha estimada de disponibilidad del bien o servicio.

La descripción del objeto a que refiere el literal c) se realizará a través del catálogo único de bienes y servicios de la Agencia Reguladora de Compras Estatales. La fecha estimada para la publicación del llamado a que refiere el literal d), podrá ser fijada en un rango temporal que no supere los 90 días corridos.

Se encomienda a la Agencia Reguladora de Compras Estatales establecer el nivel de especificidad de la información requerida.

**Artículo 6º.- (Incorporaciones o modificaciones a la Planificación).**-

El plan anual publicado podrá ser sujeto de incorporaciones o modificaciones, en cualquier momento, durante el año alcanzado por la planificación.

En caso de incorporaciones o modificaciones a los planes anuales de contratación publicados, la apertura de ofertas en el marco del procedimiento administrativo de contratación deberá fijarse con una antelación no menor a sesenta (60) días corridos cuando se trate de licitaciones públicas y treinta (30) días corridos en el caso de licitaciones abreviadas, contados desde la fecha de la efectiva publicación del llamado.

A los efectos del inciso anterior, se considerarán modificaciones al plan toda alteración en la descripción y alcance del objeto a contratar y en la fecha estimada para la publicación del llamado, de conformidad con el artículo 24 de la Ley N° 19.355, de 19 de diciembre de 2015, en la redacción dada por el artículo 51 de la Ley N° 19.924, de 18 de diciembre de 2020.

**Artículo 7º.- (Excepciones).**- Exceptúase de lo dispuesto en el segundo inciso del artículo anterior a aquellas incorporaciones o modificaciones que respondan a una necesidad de naturaleza contingente no previsible, las que deberán estar debidamente fundamentadas en las actuaciones de la administración contratante.

**Artículo 8º.- (Convenio marco).**- Para que las administraciones públicas estatales, a excepción de los Gobiernos Departamentales, tengan la posibilidad de comprar los bienes y servicios comprendidos en la tienda virtual publicada en el sitio web de la Agencia Reguladora de Compras Estatales, será requisito que el objeto de la compra se encuentre incluido en el plan anual de contratación del organismo adquirente, independientemente del tipo de procedimiento en el que fue previsto en la planificación.

**Artículo 9º.- (Reserva del Plan).**- Los Entes Autónomos y Servicios Descentralizados del dominio industrial y comercial del Estado podrán disponer la reserva de la información contenida en su plan anual de contratación para los bienes o servicios que integran en forma directa o indirecta su oferta comercial, cuando la misma se desarrolle en régimen de competencia. Dicha reserva deberá disponerse por acto administrativo del ordenador primario, no obstante lo cual, quedará sujeta a los controles que efectúe el Tribunal de Cuentas, la Auditoría Interna de la Nación y la Unidad de Acceso a la Información Pública, en cumplimiento de sus respectivos cometidos.

**Artículo 10º.- (Disposición transitoria).**- La obligación de publicar el plan anual de compras, en los términos dispuestos en el artículo 3 del presente Decreto, regirá para la Administración Central a partir de la planificación correspondiente a las contrataciones cuya convocatoria se realizará durante el año 2022, y para las restantes administraciones comprendidas en la presente reglamentación a partir de la planificación de las contrataciones cuya convocatoria se realizará en el año 2023. A los efectos de lo dispuesto por el literal c) del artículo 5 del presente decreto, las entidades estatales que a la fecha de su aprobación no utilicen el catálogo único de bienes y servicios de la Agencia Reguladora de Compras Estatales, podrán utilizar sus propios catálogos hasta tanto se verifique la efectiva incorporación a aquel.

**Artículo 11º.-** Comuníquese, etc.

**LACALLE POU LUIS; LUIS ALBERTO HEBER; FRANCISCO BUSTILLO; AZUCENA ARBELECHE; JAVIER GARCÍA; PABLO DA SILVEIRA; JOSE LUIS FALERO; OMAR PAGANINI; PABLO MIERES; DANIEL SALINAS; FERNANDO MATTOS; TABARÉ VIERA; IRENE MOREIRA; MARTÍN LEMA; ADRIAN PEÑA.**



**PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y  
PRESUPUESTO - OPP  
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA - INE  
2  
Instituto Nacional de Estadística**

Índice de los Precios del Consumo correspondiente al mes de SETIEMBRE de 2021 e Índice Medio de Salarios correspondiente al mes de AGOSTO de 2021.

(3.278\*R)

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

- 1) El **INDICE DE LOS PRECIOS DEL CONSUMO (IPC)** de **Setiembre de 2021** con base diciembre 2010, es **236,98**
- 2) El **INDICE MEDIO DE SALARIOS (IMS)** de **Agosto 2021** con base julio de 2008, es **371,83**

Por más información: [www.ine.gub.uy](http://www.ine.gub.uy)

**MINISTERIO DE GANADERÍA, AGRICULTURA  
Y PESCA  
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS  
GANADEROS  
3**

**Resolución 263/021**

Mantiénesse la suspensión de uso, tenencia, fabricación para uso interno, venta, comercialización e importación de productos veterinarios que contengan Estradiol 17β y sus derivados de tipo éster en su formulación, dispuesta por la resolución DGSG N° 269/020 de 12 de noviembre de 2020, hasta el 30 de setiembre de 2022 inclusive.

(3.284\*R)

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS GANADEROS

Montevideo, 28 de setiembre de 2021

**DGSG/N° 263/021**

**VISTO:** lo dispuesto por la resolución DGSG N° 269/020 de 12 de noviembre de 2020;

**RESULTANDO:** I) dicho acto administrativo, suspendió transitoriamente hasta el 30 de setiembre de 2021, el uso, tenencia, fabricación para uso interno, venta, comercialización e importación de productos veterinarios que contengan Estradiol 17β y sus derivados de tipo éster en su formulación, en virtud de la exigencia relativa a la prohibición del suministro de dichos productos, por parte de la Unión Europea, para terceros países exportadores de carne ovina y bovina hacia dicho mercado;

II) Uruguay aún no ha culminado la implementación de los programas complementarios del sistema informático de trazabilidad para el monitoreo de la comercialización y uso de productos veterinarios, con el fin de garantizar el control efectivo del suministro de los mismos en la etapa de producción;

**CONSIDERANDO:** I) necesario por tanto, mantener la suspensión del uso, tenencia, fabricación para uso interno, venta, comercialización e importación de productos veterinarios que contengan Estradiol 17β y sus derivados de tipo éster en su formulación, hasta concluir el proceso de implementación de procedimientos adecuados, para el control del

suministro de dichos productos, a fin de cumplir con las exigencias de los mercados internacionales en materia higiénico-sanitaria;

II) conveniente y necesario, adecuar la normativa vigente, ampliando el período de suspensión transitoria dispuesta por la resolución DGSG N° 269/020 de 12 de noviembre de 2020;

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y a lo dispuesto por la Ley N° 3.606 de 13 de abril de 1910 y modificativas; artículo 275 de la ley N° 16.170 de 28 de diciembre de 1990 en la redacción dada por el artículo 376 de la ley N° 18.719 de 27 de diciembre de 2010; decreto N° 160/997 de 21 de mayo de 1997; decreto N° 360/003 de 3 de setiembre de 2003, decreto N° 576/009 de 15 de diciembre de 2009; y resolución del Poder Ejecutivo de fecha 22 de abril de 2021;

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS GANADEROS  
RESUELVE:**

1. Manténgase la suspensión de uso, tenencia, fabricación para uso interno, venta, comercialización e importación de productos veterinarios que contengan Estradiol 17β y sus derivados de tipo éster en su formulación, dispuesta por la resolución DGSG N° 269/020 de 12 de noviembre de 2020, hasta el 30 de setiembre de 2022 inclusive.
2. Hasta la fecha establecida en el numeral precedente, quedarán automáticamente suspendidos todos los Registros de productos veterinarios que contengan Estradiol 17β y sus derivados de tipo éster en su formulación.
3. El Departamento de Control de Productos Veterinarios de la División Laboratorios Veterinarios "Miguel C. Rubino", controlará el cumplimiento de lo dispuesto en los numerales precedentes.
4. El incumplimiento de lo dispuesto en la presente resolución, dará lugar a la aplicación de las medidas dispuestas por el artículo 144 de la Ley N° 13.835, de 7 de enero de 1970 en la redacción dada por el artículo 134 de la Ley N° 18.996, de 7 de noviembre de 2012; artículo 285 de la Ley N° 16.736, de fecha 5 de enero de 1996 en la redacción dada por el artículo 87 de la Ley N° 19.535, de 25 de setiembre de 2017.
5. Comuníquese a la División Laboratorios Veterinarios "Miguel C. Rubino", a fin de que, a través del Departamento de Control de Productos Veterinarios, se implementen las medidas dispuestas.
6. Comuníquese a las Divisiones Sanidad Animal e Industria Animal, y a todas las dependencias de la Dirección General de Servicios Ganaderos en Montevideo e Interior del país.
7. Dese cuenta a la Coordinación Ejecutiva del Comité del Programa Nacional de Residuos Biológicos, a la Dirección General de Secretaría y al Sr. Ministro de Ganadería, Agricultura y Pesca
8. Publíquese en el Diario Oficial y en la página Web del MGAP.
9. Difúndase, publíquese, etc.

Firmante: Dr. Diego de Freitas Netto, Director General de Servicios Ganaderos.

**MINISTERIO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y  
MINERÍA**

4

**Resolución 186/021**

Declárase que se ha producido la caducidad del título minero Concesión para Explotar, que fue otorgado a Cópola Serra S.A. y autorizado a ceder a favor de Coniral S.A., sobre un yacimiento de balasto ubicado en los padrones que se determinan de la 5ª Sección Catastral del departamento de Canelones.

(3.280\*R)

MINISTERIO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINERÍA

Montevideo, 27 de Setiembre de 2021

**VISTO:** que la Dirección Nacional de Minería y Geología promueve

la declaración de la caducidad del título minero Concesión para Explotar, que fue otorgado a CÓPPOLA SERRA S.A., por Resolución del Poder Ejecutivo de 20 de julio de 2000;

**RESULTANDO: I)** que el mencionado título fue concedido, por un plazo de 30 (treinta) años, sobre un yacimiento de balasto, afectando los padrones N° 4994, 5035, 5045, 5085, 5086, 5087, 11299, 18277, 18555, 22433 y 42858 en la 5ª Sección Catastral del departamento de Canelones, en un área de 73 has 1241 m²;

**II)** que por Resolución del Poder Ejecutivo de 14 de setiembre de 2000, se autorizó a CÓPPOLA SERRA S.A., a ceder a favor de CONIRAL S.A., los derechos del título minero Concesión para Explotar, otorgado por Resolución del Poder Ejecutivo de 20 de julio de 2000;

**CONSIDERANDO: I)** que de acuerdo a lo informado por el Gabinete de Dirección de la Dirección Nacional de Minería y Geología, el 18 de agosto de 2021, en la especie el 31 de octubre de 2011, se configuró la causal de caducidad por falta de producción por seis meses corridos, establecida por el artículo 21, numeral II, literal c), inciso 4), del Código de Minería;

**II)** que la citada norma establece que, configurada alguna de las causales de caducidad, la misma se producirá de pleno derecho, debiendo el Poder Ejecutivo dictar el acto declarativo de la caducidad a los efectos de su registro;

**III)** que a juicio de la Asesoría Jurídica del Ministerio de Industria, Energía y Minería, corresponde por lo tanto, dictar el acto que declare la caducidad del título minero Concesión para Explotar, que fue otorgado a CÓPPOLA SERRA S.A., por Resolución del Poder Ejecutivo de 20 de julio de 2000 y autorizado a ceder a favor de CONIRAL S.A. por Resolución del Poder Ejecutivo de 14 de setiembre de 2000;

**ATENTO:** a lo dispuesto por el artículo 21, numeral II, literal c), inciso 4), del Código de Minería, la Resolución del Poder Ejecutivo de 17 de julio de 2006, lo informado por la Dirección Nacional de Minería y Geología y lo dictaminado por la Asesoría Jurídica del Ministerio de Industria, Energía y Minería;

**EL MINISTRO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINERÍA  
en ejercicio de atribuciones delegadas,**

**RESUELVE:**

**1º.-** Declárase que con fecha 31 de octubre de 2011, se ha producido la caducidad del título minero Concesión para Explotar, que fue otorgado a CÓPPOLA SERRA S.A., por Resolución del Poder Ejecutivo de 20 de julio de 2000 y autorizado a ceder a favor de CONIRAL S.A. por Resolución del Poder Ejecutivo de 14 de setiembre de 2000, sobre un yacimiento de balasto, afectando los padrones N° 4994, 5035, 5045, 5085, 5086, 5087, 11299, 18277, 18555, 22433 y 42858 en la 5ª Sección Catastral del departamento de Canelones, en un área de 73 has 1241 m².

**2º.-** Comuníquese, publíquese y pase a la Dirección Nacional de Minería y Geología a sus efectos.

OMAR PAGANINI.

5

**Resolución 187/021**

Declárase la caducidad del título minero Concesión para Explotar otorgado a TELVYMAR S.A., sobre un yacimiento de arena ubicado en los padrones que se determinan de la Localidad Catastral de Punta Ballena, departamento de Maldonado.

(3.281)

MINISTERIO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINERÍA

Montevideo, 27 de Setiembre de 2021

**VISTO:** que la Dirección Nacional de Minería y Geología promueve

la declaración de la caducidad del título minero Concesión para Explotar, que fue otorgado a TELVYMAR S.A., por Resolución del Ministro de Industria, Energía y Minería, en ejercicio de atribuciones delegadas, de 30 de agosto de 2006;

**RESULTANDO: I)** que el mencionado título fue concedido, por un plazo de 25 (veinticinco) años, sobre un yacimiento de arena, afectando los padrones Nº 3288 y 3289 de la Localidad Catastral de Punta Ballena, departamento de Maldonado, labrándose Acta de Toma de Posesión el 30 de enero de 2008;

**II)** que surge a fojas 81 del Asunto anexo cuyo Nº APIA es 2021-8-7-0000054 (en adelante "Anexo"), al Asunto principal Nº APIA 2003-8-7-00663 (Asunto principal de otorgamiento de Concesión para Explotar, en adelante "Principal"), la constatación por parte de la División Agrimensura de la Dirección Nacional de Minería y Geología (en adelante DINAMIGE), de una importante diferencia entre el volumen del mineral declarado como extraído por la empresa y el que efectivamente extrajo, es decir que la empresa explotó un volumen de mineral mayor al que declaró y por consiguiente pagó de menos a DINAMIGE de lo que debió pagar por concepto de canon de producción, por lo que el 19 de setiembre de 2017 se le notificó a TELVYMAR S.A., que debía regularizar la situación;

**III)** que el 4 de junio de 2018, en el "Anexo" la oficina Liquidación de Cánones de DINAMIGE, cuantificó el monto correspondiente al mineral extraído y no declarado por TELVYMAR S.A., notificándola de que debía presentar Declaración Jurada complementaria el 24 de setiembre de 2018;

**IV)** que el Gabinete de Dirección, con fecha 5 de setiembre de 2019 se le otorga vista a la empresa, a efectos de que regularice la situación;

**VI)** que el 13 de marzo de 2020 se le notificó al administrado, la aplicación de lo establecido en el artículo 21, numeral II, literal c), inciso 5) del Código de Minería, es decir la caducidad del título minero por reiterados incumplimientos de las obligaciones contenidas en el Código de Minería;

**CONSIDERANDO: I)** que el Área de Minería, el 1º de setiembre de 2021, informa que se ha producido la causal de caducidad dispuesta en el artículo 21, numeral II, literal c), inciso 5) del Código de Minería;

**II)** que a juicio de la Asesoría Jurídica corresponde por lo tanto, dictar el acto que declare la caducidad del título minero Concesión para Explotar, que fue otorgado a TELVYMAR S.A., por Resolución del Ministro de Industria, Energía y Minería, en ejercicio de atribuciones delegadas, de 30 de agosto de 2006;

**ATENTO:** a lo dispuesto por el artículo 21, numeral II), literal c), inciso 5) del Código de Minería, la Resolución del Poder Ejecutivo de 17 de julio de 2006, lo informado por la Dirección Nacional de Minería y Geología y lo dictaminado por la Asesoría Jurídica del Ministerio de Industria, Energía y Minería;

**EL MINISTRO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINERÍA  
en ejercicio de atribuciones delegadas,**

**RESUELVE:**

**1º.-** Declárase que con fecha 22 de julio de 2021, se ha producido la caducidad del título minero Concesión para Explotar, que fue otorgado a TELVYMAR S.A., por Resolución del Ministro de Industria, Energía y Minería, en ejercicio de atribuciones delegadas, de 30 de agosto de 2006, afectando los padrones Nº 3288 y 3289 de la Localidad Catastral de Punta Ballena, departamento de Maldonado.

**2º.-** Comuníquese, publíquese y pase a la Dirección Nacional de Minería y Geología a sus efectos.

OMAR PAGANINI.

**PODER JUDICIAL  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**6  
Acordada 8.122**

Derógase la Acordada 8.098, y créase la Unidad Especializada en Género.

(3.279\*R)

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

En Montevideo, a los veintinueve días del mes de setiembre de dos mil veintiuno, estando en audiencia la Suprema Corte de Justicia, integrada por los señores Ministros doctores Tabaré Sosa Aguirre - Presidente-, Elena Martínez Rosso, Bernadette Minvielle Sánchez, Luis Tosi Boeri y John Pérez Brignani con la asistencia de su Prosecretario Letrado Doctor Juan Pablo Novella Heillmann;

**DIJO:**

**I)** que la Ley Nº 19.846 en su artículo 18 prevé que todos los organismos públicos deberán contar con Unidades Especializadas en Género, que favorezcan la aplicación de los derechos y principios establecidos en la misma;

**II)** que la referida ley establece que las Unidades Especializadas en Género, deberán depender de los ámbitos de mayor jerarquía institucional, contar con recursos humanos especialmente designados y la asignación presupuestal necesaria para el efectivo cumplimiento de sus cometidos;

**III)** que esta Corporación entiende necesario derogar la Acordada 8098 del 23 de diciembre del 2020 sobre la creación de la Unidad Especializada en Género a los efectos de ajustar su dependencia jerárquica, funcionamiento e integración con la incorporación de asesores del ámbito jurisdiccional que tengan experiencia en la materia y respondan a la Suprema Corte de Justicia;

**ATENTO:**

a lo expuesto, a lo dispuesto en el ordinal 2º del artículo 239 de la Constitución y en la Ley Nº 19.846 de fecha 19 de diciembre de 2019;

**LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA  
RESUELVE:**

**1º.-** Deróguese la Acordada n.º 8098.-

**2º.-** Créase la **Unidad Especializada en Género**, la que estará conformada por una Comisión Asesora en Género y una Oficina Operativa en Género.-

**3º.-** La **Comisión Asesora en Género** reportará directamente a la Suprema Corte de Justicia a través de su Secretaría Letrada, estará integrada por un Ministro de Tribunal de Apelaciones y un Defensor Público con experiencia en la materia, y tendrá los siguientes cometidos:

**a)** asesorar a las autoridades del Poder Judicial con el fin de transversalizar la perspectiva de género en la planificación, en la gestión humana, en el cumplimiento de sus funciones y en el presupuesto;

**b)** dar seguimiento y evaluar el cumplimiento en el Organismo de la *Política Pública Nacional de Igualdad de Género*, así como de las políticas y planes intrainstitucionales para la igualdad de género;

**c)** participar en las redes interinstitucionales a nivel nacional e internacional en representación del Organismo.-

**4º.-** La **Oficina Operativa en Género** dependerá jerárquicamente de la División Recursos Humanos, estará integrada por un Sociólogo y los integrantes de la Sección Capacitación (SECAP) de la mencionada División, y sus cometidos serán:

**a)** elaborar informes que generen insumos para las instancias de rendición de cuentas sobre la implementación de las políticas de igualdad de género que desarrolla el Organismo;

**b)** elaborar estudios con la finalidad de promover la igualdad de género en las áreas de actividad del Organismo;

c) proponer y coordinar capacitaciones en la temática para el personal del Organismo;

d) dar visibilidad a la política de igualdad y desarrollar estrategias de comunicación a esos efectos;

e) acompañar a los integrantes de la Comisión Asesora en su participación en las redes interinstitucionales, y proporcionarles los servicios de logística y secretaría que éstos requieran para el cumplimiento de su rol.-

5º.- La Oficina Operativa coordinará sus actividades con la Comisión Asesora a los efectos de mantener unicidad de criterios, coherencia en los objetivos y sinergia en el trabajo a desarrollar.-

6º.- La Unidad Especializada articulará, en coordinación con el Centro de Estudios Judiciales del Uruguay (CEJU) en los casos que así se requiera, todo lo relativo a la capacitación y formación de Magistrados, Defensores, Técnicos y Funcionarios en la temática específica de su competencia.-

7º.- Cométese a la Dirección General de los Servicios Administrativos la realización de los procedimientos necesarios para la puesta en funcionamiento de la presente Acordada.-

8º.- El funcionamiento de la Unidad Especializada en Género se financiará con los créditos del Poder Judicial.-

9º.- Comuníquese, circúlese, publíquese e insértese en el Portal Corporativo y en el sitio web institucional.-

Dr. Tabaré SOSA AGUIRRE, Ministro, Suprema Corte de Justicia; Dra. Elena MARTÍNEZ, Ministro, Suprema Corte de Justicia; Dra. Bernadette MINVIELLE, Presidente, Suprema Corte de Justicia; Dr. Luis TOSI BOERI, Ministro, Suprema Corte de Justicia; Dr. John PÉREZ BRIGNANI, Ministro, Suprema Corte de Justicia; Dr. Juan Pablo NOVELLA HEILMANN, Prosecretario Letrado, Suprema Corte de Justicia.

7

### Acordada 8.123

Modifícase el art. 4º de la Acordada 7.767 de fecha 14 de agosto de 2013, en la redacción dada por la Acordada 8.030 de fecha 24 de junio de 2019.

(3.286\*R)

#### SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

En Montevideo, a los veintinueve días del mes de setiembre de dos mil veintiuno, estando en audiencia la Suprema Corte de Justicia, integrada por los señores Ministros doctores Tabaré Sosa Aguirre -Presidente-, Elena Martínez Rosso, Bernadette Minvielle Sánchez, Luis Tosi Boeri y John Pérez Brignani, con la asistencia de su Prosecretario Letrado Doctor Juan Pablo Novella Heillmann;

#### DIJO:

I) que por Acordada n.º 7767 de fecha 14 de agosto de 2013, se creó la Comisión Asesora en materia de Acoso Laboral, se aprobó el reglamento referente a las denuncias de acoso, violencia y/o discriminación en el lugar de trabajo, la que fue modificada por las Acordadas nros. 7907 de fecha 24 de mayo de 2017 y 7959 de fecha 19 de febrero de 2018;

II) que por Acordada n.º 8030 de fecha 24 de junio de 2019, se modificó el artículo 4º de la Acordada 7767, referente a la Integración de la Comisión;

III) que en Acuerdo de los Señores Ministros de la Suprema Corte de Justicia, de fecha 16 de setiembre de 2021 se resolvió modificar el referido artículo, entendiéndose necesario modificar la integración de la mencionada Comisión Asesora;

#### ATENCIÓN:

a lo expuesto y a lo dispuesto por artículo 239 numeral 2º de la Constitución de la República y artículo 55 numeral 6º de la Ley n.º 15.750 de 24 de junio de 1985;

#### LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA RESUELVE

1º.- Modificar el artículo 4º de la Acordada n.º 7767 de fecha 14 de agosto de 2013, en la redacción dada por la Acordada n.º 8030 de fecha 24 de junio de 2019, el que quedará redactado de la siguiente manera:

#### **Art. 4º Integración de la Comisión:**

La Comisión Asesora estará integrada en forma permanente por tres titulares y sus respectivos suplentes, quienes durarán dos años en sus funciones, sin perjuicio de que podrán ser prorrogados por igual período, por única vez.

Serán designados por la Suprema Corte de Justicia entre funcionarios presupuestados que revistan en el Escalafón II Profesional, de acuerdo a la siguiente distribución de cargos: un Abogado o Escribano Público (que la presidirá), un Psicólogo y un Médico.

Asimismo se integrará a la comisión, un representante de las agremiaciones, si fuera necesario, en cada caso concreto, a solicitud de denunciantes o denunciados. A tales efectos, cada agremiación designará un titular y un alterno.

El presidente de la Comisión Asesora tendrá doble voto para el caso de empate.

2º.- Comuníquese, publíquese en el portal corporativo e insértese en el sitio web.

Dr. Tabaré SOSA AGUIRRE, Presidente, Suprema Corte de Justicia; Dra. Elena MARTÍNEZ, Ministro, Suprema Corte de Justicia; Dra. Bernadette MINVIELLE, Ministro, Suprema Corte de Justicia; Dr. Luis TOSI BOERI, Ministro, Suprema Corte de Justicia; Dr. John PÉREZ BRIGNANI, Ministro, Suprema Corte de Justicia; Dr. Juan Pablo NOVELLA HEILMANN, Prosecretario Letrado, Suprema Corte de Justicia.

Edición noviembre 2013

Edición marzo 2015

Código del Proceso Penal

Código del Proceso Penal

Código del Proceso Penal

Concordado y Actualizado

Anotaciones y Concordancias:  
Banco Electrónico de Datos Jurídicos Normativos - II

Edición febrero 2019

Concordado y Actualizado

Anotaciones y Concordancias:  
Banco Electrónico de Datos Jurídicos Normativos - I

Edición marzo 2018

Publicaciones Jurídicas

**GOBIERNOS DEPARTAMENTALES  
INTENDENCIAS  
INTENDENCIA DE ARTIGAS  
8**

**Resolución 1.337/021**

Promúlgase el Decreto Departamental 3.880 de fecha 19 de julio de 2021, que aprueba el Presupuesto Quinquenal de Ingresos y Egresos de la Intendencia Departamental de Artigas, para el período 2021-2025.

(3.283\*R)

PROMULGACIÓN PRESUPUESTO QUINQUENAL PERIODO  
2021-2025

**INTENDENCIA DE ARTIGAS**

**RESOLUCIÓN Nº 1337/021**

*Promúlgase el Decreto Departamental de la Junta Departamental de Artigas Nro. 3880 de fecha 19 de julio de 2021, por el que se aprueba el Presupuesto Quinquenal de la Intendencia de Artigas, correspondiente al período quinquenal 2021-2025..*

**DECRETO Nº 3.880.**

**VISTO:** El Oficio de la Intendencia Departamental Nº 219/2021 de fecha 15 de junio de 2021, a través del cual remite a consideración el Proyecto de Presupuesto Quinquenal de Ingresos y Egresos de Funcionamiento, Obras e Inversiones, período 2021 y posterior Mensaje Complementario.

**CONSIDERANDO:** Que se ha dado cumplimiento con el Inciso 3º del Art. 275 y los Art. 86, 133, 214, 215, 216, 219, 222, 224 y 225 de la Constitución de la República.

**RESULTADO:** I) Que se aprobaron con modificaciones los Artículos Nros. 6, 7, 9, 10, 13, 22, 23, 27, 37, 38, 48, 59, 66, 69, 75, 78, 81, 92, 93, 94, 100, 101, 125, 131, 156, 157, 164, 180, 193, 197 y 198.

II) Que se votó nueva redacción en el Artículo 192.

III) Que los demás artículos se aprobaron sin modificaciones.

**ATENCIÓN:** A lo precedentemente establecido;

**LA JUNTA DEPARTAMENTAL DE ARTIGAS  
DECRETA:**

**Art.1º)** Apruébese en general el Presupuesto Quinquenal Departamental, para el período 2021-2025.

**CAPITULO I  
NORMAS PRESUPUESTALES**

**Art. 2º)** A los efectos Presupuestales, contables y administrativos las dependencias del Gobierno Departamental se distribuirán de la siguiente forma:

- Programa 1.01– Junta Departamental
- Programa 1.02– Ejecutivo Departamental
- Programa 1.03– Departamento de Transito, Transporte y Terminal de omnibuses
- Programa 1.04– Departamento de Arquitectura
- Programa 1.05– Departamento de Gestión Ambiental
- Programa 1.06– Departamento de Desarrollo Productivo e Industrial
- Programa 1.07– Departamento de Cultura, Deportes y Turismo
- Programa 1.08– Departamento de Hacienda
- Programa 1.09– Departamento de Desarrollo Social
- Programa 1.10– Departamento de Obras
- Programa 1.11– Sub Departamento de Abasto
- Programa 1.12– Municipio de Bella Unión
- Programa 1.13– Municipio de Tomas Gomensoro
- Programa 1.14– Municipio de Baltasar Brum
- Programa 1.15– Departamento de Talleres Municipales

**Art. 3º) (Partidas para el Quinquenio)** – Fijase el monto del Presupuesto por Programas del Gobierno Departamental de Artigas, para el período 2021-2025 en la suma de \$ 11.102.710.293 (son pesos uruguayos once mil ciento dos millones setecientos diez mil doscientos noventa y tres) distribuido de la siguiente manera:

<b>AÑO</b>	<b>INGRESOS</b>	<b>FUNCIONAMIENTO</b>	<b>INVERSIONES</b>
<b>2021</b>	<b>1.998.246.011</b>	<b>1.708.324.693</b>	<b>289.921.318</b>
<b>2022</b>	<b>2.019.853.581</b>	<b>1.708.437.383</b>	<b>311.416.198</b>
<b>2023</b>	<b>2.177.029.016</b>	<b>1.857.041.530</b>	<b>319.987.486</b>
<b>2024</b>	<b>2.355.534.131</b>	<b>2.024.183.160</b>	<b>311.350.971</b>
<b>2025</b>	<b>2.552.047.554</b>	<b>2.199.957.409</b>	<b>352.090.1453</b>

Los programas que integran la estructura de este Presupuesto, serán atendidos con el producido de los ingresos que se establecen detalladamente en los Capítulos de Recursos de este Presupuesto.

**Art. 4º) (Becarios y Pasantes)** – La intendencia Departamental podrá contratar pasantes o becarios, para tareas específicas y por un tiempo que en cada caso no podrá ser mayor a un año, de acuerdo con la normativa vigente. Las retribuciones de los mismos estarán acordes al horario a cumplir, el que podrá ser flexible, ya que se deberán tener en cuenta los horarios de quienes estudian, las características de los trabajos y los eventuales convenios que se firmen con instituciones educativas.

**Art. 5º) (Cargos de Particular Confianza)** Son cargos de particular confianza en los programas y con remuneración referida en el planillado antes mencionado: los Directores y Subdirectores Generales, Regente del Hogar Estudiantil, el Secretario Particular del Intendente. La designación de funcionarios municipales para ocupar los mencionados cargos, se regirá, en cuanto correspondiere por las leyes nacionales en la materia.

Con vigencia 01/07/2021 eliminase el cargo número 764 en el programa 1.02 Gobierno Departamental con la denominación DIRECTOR GENERAL I CC y crease el cargo número 1353 en el programa 1.02 Gobierno Departamental con la denominación DIRECTOR GENERAL CC Dicho cargo percibirá gastos de representación.

Con vigencia 01/07/2021 se eliminan los cargos números: 12 en el programa 1.02 Gobierno Departamental con la denominación SECRETARIO PARTICULAR CC, 1100 en el programa 1.02 Gobierno Departamental con la denominación SUBDIRECTOR CC, 1098 en el programa 1.05 Desarrollo Productivo e Industrial con la denominación SUBDIRECTOR CC, 1101 en el programa 1.07 Cultura, Deportes y Turismo con la denominación SUBDIRECTOR CC, 1102 en el programa 1.02 Desarrollo Social con la denominación SUBDIRECTOR CC, 1099 en el programa 1.10 de Obras con la denominación SUBDIRECTOR CC, 1103 en el programa 1.11 Sub-departamento de Abasto con la denominación SUBDIRECTOR CC.

**Art. 6º)** Facultase a la Intendencia Departamental a realizar convenios con productores, comerciantes, industriales, cooperativas, **monotributistas en general**, y con sus asociaciones representativas, y para fomentar, incentivar o respaldar iniciativas económicas que contribuyan al desarrollo del Departamento, tomando particularmente en cuenta los impactos sociales, laborales y ambientales de las iniciativas de que se trata. A esos efectos se podrán contemplar incentivos fiscales, los que en cada caso deberán ser aprobados por la Junta Departamental.

Además, conformar comisiones asesoras honorarias en las áreas de Caminería Rural, Transparencia, Prevención de Adicciones, Desarrollo Minero, **Turismo y Termas**, contemplando la más amplia participación de actores vinculados a las distintas temáticas, así como la representación de los diferentes partidos políticos con representación en la Junta Departamental, o sin ella.

**Art. 7º) (Vigencia de la estructura)** Promulgado el decreto aprobado por Junta Departamental de Artigas (Presupuesto Quinquenal 2021 – 2025) se modifica la estructura Orgánico Administrativo de la Intendencia de Artigas de acuerdo al Clasificador Programático, Ingresos y Organigrama que se adjunta en anexo a partir del 1ro de enero de 2021, salvo en los casos que expresamente se establezca otra fecha.

- , estableciéndose un nuevo organigrama para Bella Unión.

## CAPITULO II NORMAS SOBRE FUNCIONARIOS, RETRIBUCIONES Y BENEFICIOS

**Art. 8º) (Escala de Sueldos)** La escala de sueldos según escalafones y cargos de la Intendencia Departamental de Artigas, es la que figura en el planillado adjunto, expresada a valores corrientes del 01 de Julio del 2021. El reajuste de los sueldos y salarios de todos los funcionarios de la Intendencia de Artigas, se harán de acuerdo al ajuste de Sueldos y Salarios de la Administración Central y por los índices que fije el Poder Ejecutivo.

Por concepto de recuperación salarial en cada ejercicio del quinquenio 2021 al 2025 a partir del 1º de enero de 2022 se faculta al Intendente a efectuar recuperaciones salariales en los sucesivos años hasta en un 2% (dos por ciento)

**Art. 9º) (Compensaciones)** – Se autoriza al Intendente Departamental a otorgar por Resolución Fundada a los funcionarios compensaciones de un 20% (veinte por ciento), o 30% (treinta por ciento), o 40% (cuarenta por ciento), en todos los casos sobre el sueldo del funcionario, de acuerdo a carga horaria que se establece del respectivo escalafón, incrementada en igual proporción, y a las tareas que determine el Intendente.

También podrá otorgar compensaciones por “metas cumplidas”, a los funcionarios a quienes previamente al cumplimiento de una tarea específica, se le establezcan metas concretas y en caso que se cumplan en una escala mayor al 90%, las podrán percibir.

De la misma manera los choferes y/o operadores de máquina que por el cuidado en el manejo de sus respectivos vehículos o máquinas, logren abatir los costos de mantenimientos en períodos de un año, las podrán percibir, previo establecimiento de una resolución en la que se establecerán las metas a cumplir y características de las mismas.

Estas compensaciones podrán establecerse en porcentaje del salario del funcionario, entre un 10 y un 50 por ciento; o en montos fijos, determinados en porcentajes del salario mínimo municipal, entre un 10 y un 70 por ciento del mismo.

**Art. 10º) (Prima por quebranto de caja)** Los funcionarios que se dirán, tendrán derecho a la Prima por Quebranto de Caja, a partir de la aprobación del presente decreto, por los siguientes montos mensuales equivalentes a unidades reajustables:

· Tesorero Municipal	15
· Pro Tesorero Municipal	12,5
· Primer Cajero y Tesorero Abasto	12,5
· Cajeros	10,3
· Cajero Carnicería y Remesero Abasto	5

El derecho al quebranto de caja implicará en todos los casos el efectivo ejercicio de las funciones.

El funcionario tendrá el derecho a percibir mensualmente el 50% de la prima, luego de deducidos los faltantes de fondos producidos en dicho mes.

El 50% restante se depositará **durante un período ininterrumpido de dos años continuos y completos desde el inicio de la actividad de los funcionarios en dichas funciones**, en una cuenta individual en unidades reajustables que será abierta en el Banco Hipotecario del Uruguay a nombre del funcionario y de la Intendencia, la que redituará el interés corriente para este tipo de cuentas. En caso de subrogación transitoria por otro funcionario el subrogante percibirá el quebranto de caja en proporción al tiempo de ejercicio efectivo de la función, dejando de percibirla en el mismo período el funcionario titular.

**Transcurrido el período referido en el inciso anterior se les hará efectivo a los funcionarios en forma mensual, el 100% de los montos de la prima por quebranto de caja que de acuerdo a su categoría le puedan corresponder, siempre que quede depositado el monto equivalente a dos años completos en la cuenta del funcionario y cuyo monto se actualizará en los meses de enero y julio de cada año al valor de la Unidad Reajutable y a la categoría en la cual se desempeña el funcionario en el momento.**

El excedente que pueda producirse a posteriori de los dos años ininterrumpidos y completos de depósito a nombre del funcionario

**en la cuenta del Banco Hipotecario, podrá ser retirado en forma total o parcial cuando los mismos lo crean oportuno.**

Al cesar el funcionario en la tarea o en la relación funcional, podrá retirar el saldo que tuviera en cuenta, luego de transcurrido 1 año de producido tal hecho. Lo mismo podrán efectuar sus causa habientes, en caso de fallecimiento luego de 1 un año de acaecido el mismo.

Se instruirá sumario administrativo en los siguientes casos:

a) Cuando los faltantes superen el 25% de la cifra de cobertura correspondiente.

b) Cualquiera sea la cifra faltante en casos que ocurran en forma consecutiva, o discontinua dentro de un plazo de 180 días.

**Art. 11º) (Prima por antigüedad)** Los funcionarios presupuestados y no presupuestados con más de 5 años de antigüedad, tendrán derecho al cobro de prima por antigüedad, equivalente al 1% del Salario Mínimo de la Intendencia por año. Con antigüedad mayor de 20 años, la Prima será de 1,5% por año.

**Art. 12º) (Salario vacacional)** - Para el cálculo del Salario Vacacional se tomará como base el 100% del Salario Mínimo de la Intendencia. Para el cobro del presente beneficio, el funcionario deberá hacer efectivamente el uso de licencia por el término total que le correspondiere y que solo podrá ser interrumpida por Resolución fundada del Intendente, Alcalde o Director respectivo

**Art. 13º) (Liquidación de Licencias)** – En caso de ruptura de la relación laboral y cese de cargos políticos o de particular confianza, excepto por fallecimiento, se hará efectivo el pago únicamente de la licencia generada y no gozada del año en curso. A estos efectos, deberá concederse al funcionario la licencia anual generada y no gozada antes de hacerse efectiva la desvinculación funcionalmente de la licencia generada y no gozada del año en curso

**Art. 14º) (Primas por matrimonio o unión concubinaria, nacimiento, fallecimiento, aniversario y reconocimiento a la trayectoria municipal)** Los funcionarios presupuestados y no presupuestados con más de 1 año de antigüedad tendrán derecho al cobro de las siguientes Primas:

**Por Matrimonio o unión concubinaria** con sentencia judicial que lo acredite 2 salarios mínimos **de la Intendencia**.

**Por nacimiento** de cada hijo, por adopción o legitimación adoptiva 1 salario mínimo **de la Intendencia**

**Por fallecimiento** 5 salarios mínimos **de la Intendencia** por el funcionario; 2 salarios mínimos **de la Intendencia** por el cónyuge o concubino con sentencia judicial que lo acredite y/o hijos menores de 18 años dependientes y/o incapaces.

Los hechos indicados precedentemente generarán la liquidación de una única prima, y en caso de más de un beneficiario la misma se hará efectiva previa cuantificación porcentual que los interesados efectivamente determinen o a la persona que indiquen. Serán beneficiarias las mismas personas que generan el derecho al cobro de la misma. En caso de pluralidad de beneficiarios sin acuerdo de determinación entre ellos, deberán formular su reclamo en vía judicial.

**Por Aniversario** el funcionario con un mínimo de un año de antigüedad ininterrumpida, recibirá anualmente el equivalente al 10% (diez por ciento) del salario mínimo **de la Intendencia**. La misma se hará el día hábil anterior a la fecha del cumpleaños de cada funcionario.

**Reconocimiento a la trayectoria Municipal.** El funcionario con un mínimo de un año de antigüedad ininterrumpida, recibirá anualmente equivalente al 10% (diez por ciento) del salario mínimo **de la Intendencia**. La misma se hará efectiva el día hábil anterior a la fecha en que el funcionario cumpla un año más de antigüedad al servicio de la Intendencia Departamental de Artigas.

**Art. 15º) (Asignación familiar)** - Los funcionarios presupuestados y no presupuestados, tendrán derecho a cobro de asignación familiar de acuerdo a lo que establece el Art. 26 de la Ley N° 16.697, y sus modificativas

**Art. 16º) (Hogar constituido)** - Los funcionarios presupuestados y no presupuestados, tendrán derecho al cobro de hogar constituido de \$ 2.475 (dos mil cuatrocientos setenta y cinco) mensuales, al 31 de diciembre de 2021, que se adecuará por el mismo índice del ajuste salarial.

**Art. 17º) (Cobertura de salud)** - La cobertura de salud se registrará por el convenio de asistencia médica vigente con la Cooperativa Médica de Artigas (GREMEDA). Autorízase al Intendente a determinar el reembolso de la cuota correspondiente al funcionario, lo cual no podrá exceder el 3% de la remuneración nominal respectiva.

**Art. 18º) (Externalización de servicios).** a) la suscripción de convenios con instituciones estatales, paraestatales o privadas, para el cobro de tributos en ningún caso podrá obstar que el pago de los mismos se efectivicen en Oficinas recaudadoras de la Intendencia o de los Municipios.

b) Se exceptúa del precedente el régimen de cobro del impuesto de patente de rodados.

**Art. 19º) (Reserva de cargo)** Facultase al Intendente a reservar por dos años el cargo público de aquellos funcionarios que opten por incorporarse en empresas regidas por estatutos de derecho privado. La reserva no tendrá lugar si se configura causal jubilatoria dentro del período de reserva, cesación de empleo en empresa privada por notoria mala conducta debidamente comprobada, debiendo cumplirse con el Artículo 275, inciso 5º de la Constitución de la República.

**Art. 20º) (Partida para útiles escolares)** Fijase una partida anual equivalente a 700 U.R. (setecientas unidades reajustables) destinada a la compra de útiles escolares para hijos y/o dependientes menores de funcionarios, la que será entregada a las asociaciones de funcionarios quienes en forma previa deberán dar cuenta la forma en que adjudicarán el beneficio y de lo cual luego rendirán cuenta a la Intendencia

**Art. 21º) (Cese en la función pública departamental).** Establécese el cese obligatorio de los funcionarios **al cumplir los 70 años de edad**, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 35 del Decreto Ley 14.189 y sus modificativas.

**Art. 22º) (Premio Retiro y Retiro Incentivado).** A) Funcionarios contratados o presupuestados que hayan mantenido un mínimo de 5 años de servicio en la Intendencia, con causal jubilatoria, que presenten su renuncia irrevocable dentro de los 90 días posteriores a la vigencia del presente Plan de Recursos y aquellos que configuren la causal hasta el 31 de diciembre de 2022 y hayan manifestado su voluntad de acogerse al presente debiendo en este caso presentar en forma previa su renuncia irrevocable, la que quedará efectiva al configurarse la causal.

- 1 Recibirán el pago al contado del equivalente a 19 (diecinueve) salarios mínimos **de la Intendencia** vigentes al momento de la tramitación.
- 2 Recibirán el pago contado de 10 (diez) salarios mínimos **de la Intendencia**, más 11 (once) salarios mínimos **de la Intendencia** vigentes al momento de la tramitación, pagados en igual número de cuotas. El pago en cuotas comenzará a los 30 días de realizado el pago contado.
- 3 Recibirán el equivalente a 24 salarios mínimos **de la Intendencia**, en un pago de 48 cuotas, siendo cada una, equivalente al valor de medio salario mínimo **de la Intendencia** vigente al momento del pago efectivo de cada una de las cuotas.

Funcionarios que posean una antigüedad mayor a 40 años, recibirá el equivalente a un salario mínimo **de la Intendencia** adicional en todas las opciones descriptas y se pagará al contado.

B) Vencido el plazo previsto y estipulado ut supra, los funcionarios contratados o presupuestados que hayan mantenido un mínimo de 5 años de servicio en la Intendencia, configuren causal jubilatoria, con posterioridad a la vigencia del inciso anterior, que presenten su renuncia irrevocable dentro de los 30 días de configurada la misma percibirán un premio de retiro que tendrá las siguientes características:

- 1 Recibirán el importe equivalente al valor de 15 (quince) veces el salario mínimo **de la Intendencia**. Los funcionarios que registren una antigüedad mayor a los 40 años tendrán un plus adicional equivalente a un salario mínimo **de la Intendencia**.
- 2 El Premio será pagado en cuotas mensuales y consecutivas, no pudiendo superar los 16 meses. La primera cuota será abonada dentro de los quince días posteriores a la fecha de la aceptación de la renuncia.

**No podrán ampararse a la presente norma los funcionarios que**

**sean beneficiarios de subsidios transitorios mientras no se configure causal jubilatoria definitiva.**

**Quienes se amparen al retiro incentivado establecido en la presente norma no podrán reingresar a la Intendencia bajo ninguna forma de relación laboral, ni prestar servicios en forma personal o como integrante de empresas que puedan prestar servicios en la Intendencia, ni aun devolviendo la suma percibida por el beneficio de retiro.**

**Art. 23º) (Situaciones exceptuadas)** No tendrán derecho al beneficio antes indicado, los siguientes funcionarios:

- a) que ocupen cargos políticos o de particular confianza;
- b) que tengan pendiente sumario administrativo. Podrán obtener el beneficio si como consecuencia de dicho sumario, no recaen sanciones de suspensión por más de 30 días, pérdida de ascenso o destitución, para lo cual tendrán un plazo de 10 días hábiles a partir **del día siguiente** de la notificación personal de la Resolución que de término al procedimiento para efectivizar la desvinculación funcional.

**Art. 24º) (Normas vigentes)** Ratifícase la vigencia del artículo 4º del Decreto Departamental 989/992 y del artículo 10 del Decreto Departamental N° 2055/2001 en la redacción dada por el artículo 22 del Decreto Departamental 2998/2011.

**Art. 25º) (Prima por Nocturnidad).** Los funcionarios que cumplan tareas entre la hora 22 y la hora 6 percibirán una prima por trabajo nocturno equivalente al veinte por ciento (20%) del jornal, en proporción al período efectivamente trabajado.

**Art. 26º) (Pólizas de Seguros de Caución de Fidelidad)** - A los funcionarios que cumplan tareas de manejo de fondos y valores la Intendencia Departamental contratara seguros de caución de fidelidad.

### CAPITULO III NORMAS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

**Art. 27º) (Transposición y refuerzo de rubros)** Se faculta al Intendente a realizar las Trasposiciones que estime necesarias y/o convenientes a los efectos de mejorar la gestión Departamental, entre los diferentes renglones del Presupuesto vigente salvo las siguientes excepciones:

- 1- Los correspondientes al rubro "0" servicios Personales no se podrán trasponer ni recibir trasposiciones.
- 2- No podrán trasponerse créditos entre gastos de inversiones y gastos de funcionamiento.
- 3- Dentro del grupo 7 "Gastos no clasificados" se autoriza solamente al grupo 7.4 "Partidas a Reaplicar" a trasponer a los demás objetos de rubros autorizados.
- 4- **Los renglones de los Programas 1.12 – Municipio de Bella Unión, 1.13 – Municipio de Tomás Gomensoro y 1.14 – Municipio de Baltasar Brum, solo podrán ser reforzantes dentro de su propio programa.**

A mes vencido se dará cuenta a la Junta Departamental y al Tribunal de Cuentas.

**Art. 28º) (Vigencia)**- Mantendrán su vigencia todas las disposiciones presupuestales y de ordenamiento financiero que no hayan sido derogadas expresa o tácitamente por estas disposiciones.

### TITULO 1 IMPUESTOS Y TASAS INMOBILIARIAS CAPÍTULO I

#### DELIMITACION DE ZONAS EN CENTROS POBLADOS

**Art. 29º) (Delimitación en centros poblados)** La delimitación de zonas en los centros poblados del departamento y zona rural se registrará por los artículos siguientes.

**Art. 30º) (Delimitación de zonas en Artigas y su micro región).**A los efectos de los tributos de este Título en Artigas, se delimitarán las siguientes zonas: **Zona A:** Comprende a todos los predios correspondientes a las manzanas delimitadas por Amaro Ferreira Ramos, desde Garzón Hasta Pte. Berreta, por esta hasta José P. Varela, por esta hasta Garzón y por esta hasta Amaro Ferreira Ramos. Predios



con frente a Avda. Carlos Lecueder desde Avda. 18 de Julio hasta Amaro Ferreira Ramos. Predios con frente a Avda. Carlos Lecueder desde José P. Varela hasta 25 de Agosto. Predios con frente a Bvar. Artigas desde Bella Unión hasta Andrés Cheveste y además las manzanas 322, 348, 505, 542 544, 550, 551, 552 y 661. **Zona B:** Comprende a todos los predios correspondientes a las manzanas delimitadas por Avda. 18 de Julio desde Garzón hasta Pte. Berreta, por esta hasta Amaro Ferreira Ramos, por esta hasta Aparicio Saravia, por esta hasta Dr. Herrera, por esta hasta Manuel Oribe, por esta hasta Rincón, por esta hasta Aparicio Saravia, por esta hasta Gral. Flores, por esta hasta Diego Lamas, por esta hasta Amaro Ferreira Ramos, por esta hasta Garzón, por esta hasta Avda. 18 de Julio; a excepción de los predios que forman parte de la Zona A. Predios con frente a Avda. Carlos Lecueder desde 25 de Agosto hasta Paraguay. **Zona C:** Comprende a todos los predios correspondientes a las manzanas delimitadas por Avda. 18 de Julio, desde Blandengues hasta Manuel Oribe y por ésta hasta 18 de Mayo, por 18 de Mayo hasta Gral. Rivera, por Gral. Rivera hasta Cnel. Lorenzo Latorre, por Cnel. Lorenzo Latorre hasta General Flores, por Mauro Garcia da Rosa hasta Wilson Ferreira Aldunate, por Wilson Ferreira Aldunate hasta Blas Mello, por Blas Mello hasta Paraguay, por Paraguay hasta Pte. Berreta, por Pte. Berreta hasta Bella Unión, por Bella Unión hasta Garzón, por Garzón hasta Ansina, por Ansina hasta su unión con Cheveste, por Cheveste hasta Manuel Freire, por Manuel Freire hasta 26 de Mayo, por 26 de Mayo hasta José Belloni, por Belloni hasta Gral. Diego Lamas, por Gral. Diego Lamas hasta Wilson Ferreira Aldunate, por Wilson Ferreira Aldunate hasta Blandengues, por Blandengues hasta Avda. 18 de Julio; a excepción de los predios que forman parte de las zonas A y B. **Zona D:** Comprende a todos los predios de área urbana y suburbana a excepción zonas A, B y C. **Zona E:** Comprende al resto de los predios comprendidos dentro de la zona afectada por el Plan de Artigas.

**Art. 31º) (Delimitación de zonas en Bella Unión)** – A los efectos de los tributos de este Título en la ciudad de Bella Unión, se delimitan las siguientes zonas: **Zona A:** Comprende todos los padrones frentistas a Avda. Gral. José Gervasio Artigas entre calles Río Negro y Lavalleja. Quedan excluidos de esta zona los padrones afectados por inundaciones. **Zona B:** Hacia el Norte de Avda. Artigas- Comprende todos los padrones ubicados entre las calles Avda Artigas, calle Durazno, Calle Atilio Ferrandis y calle Lavalleja. Todos los padrones con frente a calle Atilio Ferrandis. Quedan excluidos de la zona los padrones con frente a calle Avda. Artigas y los padrones afectados por inundaciones. Hacia el Sur de Avda. Artigas- Comprende todos los padrones ubicados entre las calles Avda. Artigas, calle Durazno, calle Wilson Ferreira y calle Lavalleja. Todos los padrones con frente a calle Wilson Ferreira. Quedan excluidos de la zona los padrones con frente a calle Avda. Artigas y los padrones afectados por inundaciones. **Zona C:** Hacia el Norte de Avda. Artigas- Comprende todos los padrones ubicados entre las calles Atilio Ferrandis, calle Mercedes, calle Salto y calle Lavalleja. Se incluyen además en esta zona los padrones que resulten del fraccionamiento del padrón 661 con frente a calle Salto. El padrón 3678. Las manzanas 349, 350, 351, 352, 353, 354, 375, 246, 310, 270, 279, 280, 275, 281, 282, 276, 277, 278, 272, 273, 274, 275, 358. Todos los padrones de los Barrios Jardines del Norte, manzanas 224, 348, 370, 371, 372, 223, 373, 374, 363, 364, 361, 365. Barrio Progreso manzanas 310, 279, 280, 282, 272, 277, 278, 281, 273, 274, 358, 275, 276 y 279. Barrio Tres Fronteras, manzanas 227, 303, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 304, 229, 228, 305, 306, 307 y 308. Quedan excluidos de la zona los padrones con frente a calle Atilio Ferrandis y los padrones afectados por inundaciones. Hacia el Sur de Avda. Artigas- Comprende todos los padrones ubicados entre las calles Wilson Ferreira, Mercedes, Casimiro Soto y Lavalleja. Se incluyen además en esta zona los padrones de las manzanas 345, 346, 347, 348, 344, 343, 342 y 360. Los padrones resultantes del fraccionamiento del padrón 699. Todos los padrones de los Barrios Los Olivos, manzanas 232, 233, 234, 235, 238, 236, 237, 239, 240, 241, 242 y 243. Todos los padrones del barrio Extensión Sur, manzanas 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294 y 243. Quedan excluidos de la zona los padrones con frente a calle Wilson Ferreira Aldunate y los padrones afectados por inundaciones. **Zona D:** Comprende todos los padrones ubicados en Barrio Sur, Barrio Meyir, Barrio Las Piedras, Barrio Las Láminas. Las manzanas 247, 327, 320, 328, 321, 329, 322, 338, 334, 330, 323, 339, 335, 331, 324, 340, 336, 332, 325, 341, 337, 333, 326, 245, 244, 311, 312, 368, 312, 232, 231, 230 y 226. Quedan comprendidos en esta zona además los siguientes padrones:

4428, 98, 6011, 176, 96, 4342, 6120, 6121, 315, 81, 182, 4309, 156, 4428, 220, 2210, 2010, 180, 108, 265, 115, 116, 4909, 4870, 96, 97, 85, 6120,145. **Zona E:** Comprende al resto de los predios comprendidos dentro de la zona afectada por el Plan de Bella Unión: Enclave Sub Urbano. CUAREIM de uso residencial, Enclave Sub urbano. Portón de Fierro de uso residencial, Enclave Sub Urbano La Tablada de actividades múltiples, Enclave Sub Urbano Nuevo Coronado de uso residencial, Enclave Sub Urbano CALPICA de uso residencial y turístico, Enclave Sub Urbano CAINSA de uso residencial, Enclaves Suburbanos de uso Industrial.

**Art. 32º) (Límite de zona)** - En todos los casos se considera límite de zona el eje de calle o límite de manzana.

A los efectos tributarios, un terreno que por sus frentes pudiera quedar comprendido en dos zonas, pagará el tributo aplicando la escala más alta de ambas. En los terrenos con frente sobre calles que forman límite de zona, se aplicará la escala mayor.

## **CAPÍTULO II**

### **IMPUESTO A LA CONTRIBUCIÓN URBANA Y SUBURBANA**

**Art. 33º) (Valor imponible)** - El valor imponible de los inmuebles urbanos y suburbanos del Departamento, y para la determinación del Impuesto de Contribución Inmobiliaria y Adicionales será el valor real fijado por la Dirección Nacional del Catastro resuelto por el Poder Ejecutivo, para el año inmediato anterior a aquel por el cual se pagan los tributos. En aquellos inmuebles urbanos y suburbanos del Departamento en los cuales se constatare la existencia de construcciones cuyo valor no es informado por la Dirección Nacional de Catastro, se determinará provisionalmente el valor de las mismas de acuerdo a la reglamentación a dictarse con aprobación de la Junta Departamental de Artigas.

**Art. 34º) (Liquidación)** - Para la liquidación de los tributos del ejercicio se tendrá en cuenta en todos los casos el hecho generador del gravamen al 1º de enero de ese año.

**Art. 35º) (Hecho Generador)** - Por la propiedad o posesión de inmuebles urbanos y suburbanos en el Departamento de Artigas, se pagará el impuesto de contribución inmobiliaria de acuerdo a lo dispuesto en el artículo siguiente.

**Art. 36º) (Escala de Valores)** - El Impuesto a la Contribución Urbana y Suburbana se pagará de acuerdo a la siguiente escala de tasas, tomando como base el valor imponible determinado en el artículo 33º.

a- Padrones de hasta \$ **251.817** (son pesos uruguayos doscientos cincuenta y un mil ochocientos diecisiete), exonerado del impuesto (no de las tasas adicionales).

b- De \$ **251.818** (son pesos uruguayos doscientos cincuenta y un mil ochocientos dieciocho), a \$ **503.631** (son pesos uruguayos quinientos tres mil seiscientos sesenta y uno), **0,55%**.

c- De \$ **503.632** (son pesos uruguayos quinientos tres mil seiscientos treinta y dos) a \$ **755.450** (son pesos uruguayos setecientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos mil cincuenta), **0,60%**.

d- De \$ **755.451** (son pesos uruguayos setecientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos mil cincuenta y uno) a \$ **1.007.270** (son pesos uruguayos un millón siete mil doscientos setenta mil), **0,65%**.

e- De \$ **1.007.271** (son pesos uruguayos un millón siete mil doscientos setenta y uno) a \$ **1.259.084** (son pesos uruguayos un millón doscientos cincuenta y nueve mil ochenta y cuatro), **0,70%**.

f- De \$ **1.259.085** (son pesos uruguayos millón doscientos cincuenta y nueve mil ochenta y cinco) a \$ **1.510.902** (son pesos uruguayos un millón quinientos diez mil novecientos dos), **0,75%**.

g- De \$ **1.510.903** (son pesos uruguayos millón quinientos diez mil novecientos tres) a \$ **1.762.718**(son pesos uruguayos un millón setecientos sesenta mil setecientos dieciocho), **0,85%**.

h- De \$ **1.762.719** (son pesos uruguayos un millón setecientos sesenta mil setecientos diecinueve) a \$ **2.014.532** (son pesos uruguayos dos millones catorce mil quinientos treinta y dos), **0,90%**.

i- De \$ **2.014.533** (son pesos uruguayos dos millones catorce mil quinientos treinta y tres) a \$ **2.266.353** (son pesos uruguayos dos millones doscientos sesenta y seis mil trescientos cincuenta y tres), **0,95%**.

j- Mayor a \$ **2.266.354** (son pesos uruguayos dos millones

doscientos sesenta y seis mil trescientos cincuenta y cuatro), **1.%**

Los valores de los inmuebles antes indicados, lo son al 31 de diciembre de 2020. Las franjas establecidas anteriormente, serán actualizadas por el índice que fija anualmente la Dirección de Catastro Nacional para los valores reales resuelto por el Poder Ejecutivo.

**Art. 37º) (Exoneraciones)** - Lo precedente es sin perjuicio de la inmunidad impositiva tributaria establecida en normas nacionales.

Estarán exonerados del Impuesto de Contribución Inmobiliaria Urbana y Suburbana:

**a)** Los inmuebles de propiedad del Estado, excepto los de los Entes Autónomos y Servicios Descentralizados Industriales y Comerciales. En el caso de inmuebles dados en comodato por la Intendencia Departamental de Artigas, las exoneraciones se podrán disponer totales o parciales, pudiendo establecerse también las condiciones y límites dentro de los cuales se otorgará la referida exoneración, **con la anuencia de la Junta Departamental.**

**b)** Los inmuebles de propiedad de instituciones de enseñanza privada, dedicada exclusivamente a sus fines específicos.

**c)** Los inmuebles de propiedad de Instituciones Culturales, Deportivas no profesionales, Filosóficas, Sindicales y Patronales con Personería Jurídica y Partidos Políticos que lo destinen exclusivamente a sus fines específicos.

**d)** Los inmuebles propiedad de Congregaciones Religiosas destinadas al culto religioso.

**e)** Un único inmueble de uso de empresas o personas físicas o jurídicas destinadas exclusivamente al asiento de órganos de prensa del Departamento (prensa radial, escrita o televisada).

Los medios de prensa beneficiados por la exoneración otorgada por este artículo darán obligatoriamente publicidad a los comunicados oficiales de la Intendencia, Junta Departamental y Municipios en sus programas informativos y programas centrales, en forma gratuita, con un mínimo diario de cuatro menciones por radio, dos por televisión abierta o cable. De tratarse de prensa escrita, una publicación diaria durante cinco días o cuatro publicaciones durante el mes en caso de semanarios. El incumplimiento de lo establecido en el presente inciso determinará el cese de la exoneración.

La exoneración deberá solicitarse acompañada de documentación probatoria del uso o propiedad del inmueble, el que deberá estar plenamente identificado como medio de prensa, lo que será verificado mediante inspección técnica de la Dirección Departamental de Arquitectura.

**f)** Un inmueble destinado a actividades de las agrupaciones carnavalescas, para acceder a dicho beneficio la organización respectiva deberá contar con personería jurídica.

**g)** Los inmuebles que hayan sido declarados patrimonio histórico o de interés patrimonial de conformidad con el Decreto 2727 del 22/11/2007.

Las exoneraciones otorgadas pueden ser revocadas en cualquier momento o modificadas, aun cuando fuera concedida con plazo cierto de duración o en función de determinadas condiciones de hecho o de derecho.

**Art. 38º) (Exoneraciones limitadas)** - Se establecen las siguientes exoneraciones limitadas para el pago del impuesto de contribución inmobiliaria urbana y suburbana:

**a)** Jubilados o pensionistas propietarios, usufructuarios, titulares de derecho de habitación ley 16.081- o promitente comprador, con contrato inscripto, poseedor de un único inmueble y que sea destinado a su casa habitación, que perciban como ingreso mensual nominal una suma no superior a seis Bases de Prestaciones y Contribuciones (BPC), tendrán una exoneración del 50%. Se deberá probar la titularidad o calidad que se aduce.

**b)** Un inmueble destinado a su casa habitación de funcionarios municipales presupuestados y contratados a partir de un año de actividad continua en la Administración Departamental o Municipal, estarán exonerados del 50%. La interrupción en la relación laboral hará que cese el beneficio debiendo cumplir en caso de reingreso nuevamente la condición. Igual exoneración tendrán los funcionarios municipales que se acojan a los beneficios jubilatorios.

**c)** Viviendas construidas por sistemas de cooperativas, a partir de la fecha de habilitación de la obra por un plazo de 5 años cuyo valor de aforos es menor que al establecido en la escala de valores E del artículo 36º.

**d)** Viviendas que resulten afectadas por fenómenos climáticos

(inundaciones, tornados, etc.) que sean única propiedad de sus titulares y cuyo valor no supere los 1.250 U.R. (mil doscientos cincuenta unidades reajustables). Esta exoneración será determinada por Resolución del Intendente, con la anuencia de la Junta Departamental y por un período no mayor a un año.

**e)** Los inmuebles de propiedad del Banco Hipotecario del Uruguay, Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial, hasta tanto sean escriturados a favor de sus respectivos beneficiarios y los inmuebles propiedad de la Intendencia hasta que se firmen los compromisos de compraventa con los adjudicatarios.

**f)** Los inmuebles donde se instalen emprendimientos de desarrollo productivos y/o turísticos, a partir de la vigencia de la presente norma por los cinco años inmediatos siguientes a su instalación, concedida por Resolución fundada y atendiendo a la importancia de la obra como fuente de trabajo, previa venia de la Junta Departamental.

**g)** Los inmuebles que han sido edificados de acuerdo a los planos de vivienda económica proporcionados por la Intendencia, de acuerdo a lo previsto en este cuerpo normativo. Dicha exoneración sólo regirá hasta los cinco años inmediatos posteriores a la primera habilitación municipal. La misma exoneración tendrán las viviendas construidas bajo el programa del MVOT de autoconstrucción asistida en terreno público o privado.

**h)** Inmuebles regularizados por el PIAL, a partir de su **escrituración** y por el plazo de 5 años cuyo valor de aforos es menor que al establecido en la escala de valores E del artículo 36º, cesará la exoneración si la vivienda es enajenada o cedido su uso a cualquier título a terceros.-

**i)** Viviendas construidas por los sistemas de MEVIR, SIAV o similar, a partir de su **escrituración** y por el plazo de 5 años.

**j)** Los inmuebles que sean cedidos en uso comunitario, dicha exoneración comprenderá hasta 5 años, previa venia de la Junta Departamental.

**k)** Un inmueble destinado a casa habitación por cada Edil Titular de la Junta Departamental de Artigas. La misma exoneración tendrá un Edil suplente por cada titular, siempre que se acredite por la Presidencia de la Junta Departamental la asistencia a un 60% (sesenta por ciento), de las sesiones de plenario y comisiones asesoras en las cuales su titular este designado, acreditado el extremo la exoneración operará desde la fecha en que comenzó a computarse la asistencia. Igual exoneración tendrán los Concejales de los Municipios.

**l)** Un inmueble destinado a casa habitación por cada miembro titular de la Junta Electoral de Artigas y en las mismas condiciones establecidas en el literal anterior.

Las exoneraciones otorgadas pueden ser revocadas en cualquier momento o modificadas, aun cuando fuera concedida con plazo cierto de duración o en función de determinadas condiciones de hecho o de derecho.

### **CAPÍTULO III** **IMPUESTO A LOS BALDÍOS Y A LA EDIFICACIÓN** **INAPROPIADA**

**Art. 39º) Impuesto al baldío (Hecho Generador)** - Los inmuebles comprendidos dentro de las zonas A, B y C de Artigas, zonas A y B de Bella Unión, estarán gravados por el impuesto al baldío. A los efectos de este impuesto se considerarán inmuebles baldíos a:

1. Los que carecen totalmente de edificación
2. Los que cuenten con edificación insuficiente (construcciones menores a 32 metros cuadrados), siempre que no estén bajo el régimen de propiedad horizontal, los cuales se regirán por los mínimos establecidos en la ley (12 metros cuadrados para locales comerciales y 32 metros cuadrados para viviendas). En casos que las construcciones existentes no se destinen para vivienda o a locales comerciales de acuerdo a la ley, se consideraran baldíos las construcciones que no superen 30% del área del padrón.
3. No se consideraran baldíos los predios sin construcción que integrando un parque industrial, comercial o deportivo, se encuentren afectados a dicha actividad, conformen una unidad espacial con el mismo y mantengan acondicionados a tales efectos.

**Art. 40º) (Liquidación y pago)** - El impuesto al baldío y el de edificación inapropiada se liquidará y se cobrará conjuntamente con la contribución inmobiliaria urbana y suburbana.

**Art. 41º) (Cuantía)** – El impuesto al baldío se liquidará y cobrará conjuntamente con el impuesto de contribución inmobiliaria urbana y suburbana y regirá por la siguiente escala sobre el valor real determinado por la Dirección General de Catastro:

- padrones ubicados en Zona A de Artigas y Bella Unión: **12%**.
- padrones ubicados en Zona B de Artigas y Bella Unión: **6%**.
- padrones ubicados en Zona C y D de Artigas y Zona C de Bella Unión: **1,5%**.

**Art. 42º) Impuesto a la edificación inapropiada (Hecho Generador)** - Serán objeto de impuesto a la construcción inapropiada aquellos bienes inmuebles cuyas construcciones sean calificadas como tales.

Se considerará construcción inapropiada a aquella que no cumpla con las normas mínimas de habitabilidad y presente riesgo estructural, según criterio de la Oficina Técnica de la Intendencia.

**Art. 43º) (Cuantía)** - La cuantía del impuesto a la Construcción Inapropiada se liquidará y cobrará conjuntamente con la contribución inmobiliaria urbana y suburbana y regirá por la siguiente escala sobre el valor real determinado por la Dirección General de Catastro:

- padrones ubicados en Zona A de Artigas y Bella Unión: **15%**.
- padrones ubicados en Zona B de Artigas y Bella Unión: **9%**.
- padrones ubicados en Zona C y D de Artigas y Zona C de Bella Unión: **3%**.

**Art. 44º) (Exoneraciones)** – Quedarán exonerados del pago del impuesto al baldío, por un plazo de dos años, aquellos inmuebles sobre los cuales se haya tramitado el permiso de construcción por única vez. El plazo regirá a partir de la resolución favorable del mismo. Exonerase del pago del impuesto al baldío a los predios que sean cedidos en uso comunitario. La Intendencia reglamentará la aplicación de la presente exoneración, previa venia de la Junta Departamental. Quedan exonerados además los padrones de la zonas de los planes de ordenamiento territorial de la ciudad de Artigas y Bella Unión categorizados como: "Suelos categoría urbano con calificación de usos fuera de ordenamiento por inundación" y los padrones correspondientes a: "zona suburbana 1 y zona suburbana 2 de la ciudad Artigas"

#### CAPITULO IV TASAS POR SERVICIOS PRESTADOS POR EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL

**Art. 45º) (Servicios Municipales)**- Los inmuebles urbanos y suburbanos beneficiados por los servicios municipales de higiene ambiental, recolección de residuos, barrido, pagarán anualmente una tasa cuyo importe será, en unidades reajustables, según la siguiente escala:

- \* Padrones con frente a calles de Tierra 0,75
- \* Padrones con frente a calles de Bitumen 2
- \* Padrones con frente a calles de Hormigón 4

Se percibirá la misma en forma fraccionada y en igual oportunidad que se cobre el impuesto de contribución inmobiliaria urbana.

**Art. 46º) (Vialidad urbana y suburbana)** - Los inmuebles urbanos y suburbanos pagarán la tasa por concepto de conservación vialidad urbana y suburbana, en unidades reajustables, de acuerdo a la siguiente escala:

- \* Padrones con frente a calles de Tierra 1
- \* Padrones con frente a calles de Bitumen 2
- \* Padrones con frente a calles de Hormigón 3

Se cobrarán en forma fraccionada y en igual oportunidad que se cobre el Impuesto de Contribución Inmobiliaria.

**Art. 47º) (Alumbrado público)** - La tasa por servicio de alumbrado público se regirá por los Decretos Departamentales 2118/2001 y 2119/2001 y sus modificativos.

**Art. 48º) (Exoneraciones)** - los fraccionamientos que no cuenten con calles abiertas al uso público, estarán exonerados del pago de las tasas establecidas en el presente capítulo. El Señor Intendente podrá establecer exoneraciones totales o parciales a los inmuebles dados en comodato por la Intendencia Departamental de Artigas. En este último caso se podrá establecer también las condiciones y límites dentro de los cuales se otorgará la referida exoneración, **con la anuencia de la Junta Departamental.**

## TITULO 2 CONTRIBUCION POR MEJORAS CAPITULO 1 DISPOSICIONES GENERALES

**Art. 49º) (Financiación de obras públicas)** - Para la financiación de las obras públicas departamentales la Intendencia podrá recurrir al régimen de Contribución por Mejoras, según lo reglamentan los artículos siguientes. La intendencia podrá financiar hasta el 20% del valor total de la obra con los aportes de los contribuyentes.

**Art. 50º) (Hecho Generador)** - Son contribuyentes por mejoras las obligaciones tributarias emanadas de las obras publicas de iluminación, pavimentación, saneamiento, vialidad rural, aceras y/o veredas y todas aquellas obras ejecutadas o costeadas total o parcialmente por la Intendencia que afecten a bienes inmuebles ubicados dentro del Departamento, por el beneficio y/o valorización que reciban a causa de su ejecución.

**Art. 51º) (Determinación)** - Las propiedades beneficiadas por las obras quedarán gravadas desde la fecha de inicio de las obras y hasta que se haga efectivo el pago de la cuenta correspondiente. El valor de cada cuota se pagara conjuntamente con el pago de la contribución inmobiliaria como adicionales a estas. La cuota por mejoras no podrá superar el 50% del valor de la cuota correspondiente a la contribución inmobiliaria urbana y suburbana.

**Art. 52º) (Excepción)** - Una vez aplicada una contribución por mejoras por construcción de una obra, los propietarios que fueron gravados quedarán eximidos de nueva contribución por una misma obra, por los plazos que cada Resolución establecerá.

**Art. 53º) (Ejecución de obras)** - La Intendencia podrá autorizar la ejecución de obras por contrato directo entre los contribuyentes y empresas particulares de construcción, siempre que las mismas se ajusten a las reglamentaciones técnicas de la obra y su control en todo el curso de la ejecución.

**Art. 54º) (Conformación de cuenta)** - Designase con el nombre de cuenta al importe total o a las cuotas parciales que deba abonar un propietario o poseedor por concepto de contribución por mejoras. Las cuentas debidamente conformadas constituirán título ejecutivo contra los propietarios o poseedores, obligados al pago.

**Art. 55º) (Ajuste)** - El valor de las cuotas se actualizarán en las mismas oportunidades y porcentajes que la contribución inmobiliaria rural, urbana y suburbana.

**Art. 56º) (Recaudación por beneficiarios)** - Podrá también fijarse la contribución por mejoras en una cantidad global fija, que los beneficiarios se encargarán de recaudar y depositar en la cuenta del convenio con la Intendencia, la que reglamentará el presente régimen.

## CAPITULO II CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS POR OBRA PUBLICA EN ZONA URBANA Y SUBURBANA

**Art. 57º) (Determinación)** - El porcentaje establecido que podrá llegar a un 20% se establecerá para cada obra en particular y se dividirá de la siguiente manera

- a) hasta el 70% por inmuebles con frente a la obra;
- b) hasta el 30% por inmuebles situados dentro de la zona de valorización o influencia.

Las contribuciones se regularán de acuerdo con la longitud real del frente de cada padrón.

## CAPITULO III CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS EN ZONA RURAL

**Art. 58º) (Determinación)** - Las obras de vialidad rural a cargo del Gobierno Departamental tales como caminos, puentes, alcantarillas y demás que se incluyen en los planes de obras respectivos, se financiarán por partes entre la Intendencia y los propietarios y/o poseedores de los inmuebles rurales que se beneficien con las mismas en las siguientes

proporciones. La intendencia podrá financiar hasta el 50% de la obra con los aportes de los propietarios o poseedores.

**Art. 59º) (Sujetos pasivos)** - Están obligados al pago de la contribución por mejoras rurales, los propietarios o poseedores de inmuebles con frente a la obra pública y los situados dentro de las zonas de influencia.

A los efectos de la fijación y pagos de la contribución por mejoras **de los predios del Instituto de Colonización en el Departamento, éste se hará cargo del pago del mismo.**

**Art. 60º) (Costo de la obra)** - Determinada la parte del costo de la obra, se prorrateará dicho importe entre la cantidad de hectáreas beneficiadas o de metros de frente según corresponda por la reglamentación, para determinar la contribución que habrá de aportarse sobre cada hectárea o metro de frente.

**Art. 61º) (Determinación de la cuenta)** - La contribución por mejoras de cada inmueble beneficiado se determinará multiplicando su área total por el importe de la contribución obtenida por cada hectárea. Cuando el factor determinante sean los metros de frente la contribución se determinará por los metros de frente del mismo.

La reglamentación establecerá en cada caso los criterios a utilizar para la determinación de la contribución. Cuando un inmueble por su extensión abarque más de una zona de influencia si nada se establece, la contribución unitaria por hectáreas corresponderá a la zona más gravada.

### **TÍTULO 3** **IMPUESTOS Y TASAS VEHICULARES** **CAPÍTULO I** **NORMAS GENERALES**

**Art. 62º) (Inscripción en el Registro Departamental)** - Los vehículos que circulan por las vías públicas del departamento de propiedad de personas físicas o jurídicas, domiciliados en el mismo o que en él tengan actividad empresarial principal, deberán estar inscriptos en los registros departamentales de rodados y ajustarse a los requisitos establecidos en este Decreto y las ordenanzas vigentes.

A los efectos de determinar el lugar de empadronamiento se deberá tener en cuenta lo previsto por la ley 18.456 y el título II del Código Civil.

**Art. 63º) (Empadronamiento de vehículos)** - Para obtener el empadronamiento de vehículos deberá, en su caso, presentarse:

a) Vehículos importados en origen, el certificado de la Dirección Nacional de Aduanas.

b) Vehículos importados en kits, el certificado de la Dirección Nacional de Aduanas y/o la autorización de comercialización expedida por la Dirección Nacional de Industrias.

c) Testimonio judicial que establezca el cumplimiento de una sentencia judicial ejecutoriada, o certificado de Receptoría de Aduana.

La propiedad se justificará mediante recaudos proporcionados por el fabricante, importador, o representante, quienes podrán solicitar el empadronamiento provisorio de las unidades en casos de discrepancia entre la realidad constatada en la inspección vehicular y la documentación que surge de aduana o ante la falta de documentación a aportar por el contribuyente o discrepancia de esta con la realidad constatada por la mencionada inspección, se otorgará permiso de circulación con validez de 30 días, entregándose chapa pero no libreta.

En caso de extravío de la documentación para el empadronamiento de motos y similares, el interesado deberá efectuar la denuncia Policial por el extravío de la misma, presentar dicha constancia y declaración jurada de la tenencia del bien, con dos testigos hábiles y con intervención notarial. En ese caso al solo efecto de regularizar la situación de la circulación de los rodados, se otorgará un permiso provisorio e intransferible hasta tanto presente la documentación respectiva para el empadronamiento definitivo. Previamente, la División de Tránsito y Transporte, realizará consulta a nivel policial referente a posibles denuncias por hurto.

El trámite de empadronamiento será sin costo salvo el timbrado municipal correspondiente.

No se cobrará patentes de rodados por los días del mes de

empadronamiento. Para el bimestre en el cual se realiza se cobrará el mes que resta del bimestre.

**Art. 64º) (Reempadronamiento)** - Para obtener el reempadronamiento de vehículos deberá justificarse que se encuentra al día en el pago de Patente de Rodado en el Departamento de origen, no adeudar montos por concepto de chapa matrícula, libretas de propiedad, circulación o documentos, estos últimos aunque no hubiere vencido el plazo para su pago, presentar libreta de empadronamiento y el vehículo a inspeccionar. Verificado el mismo el reempadronamiento será comunicado a la Intendencia Departamental del cual procede el vehículo.

Podrá, asimismo; reempadronarse el vehículo, que estando al día en la Intendencia de origen, mantenga cuotas a vencer de convenio(s) de pago suscriptos en Intendencia anterior, en la medida que, en su caso, el nuevo propietario reconozca dicha deuda. Los vehículos que se reempadronen en otro departamento no podrán modificar los convenios suscriptos en el departamento de Artigas.

El vehículo que sea trasladado definitivamente al Departamento de Artigas, deberá ser reempadronado en el término de 30 días hábiles de producido el cambio. La patente anual respectiva se abonará por los meses o fracción que falten desde el vencimiento de la vigencia de la patente pagada en el Departamento de origen hasta fin de año.

**Art. 65º) (Transferencias)** - Todo adquirente de un vehículo automotor está obligado a inscribir en los registros de la Intendencia el cambio de titularidad del mismo.

Si el vehículo no se encuentra registrado en esta Intendencia a nombre del enajenante, se deberá abonar el derecho de transferencia correspondiente por cada una de las transferencias omitidas a partir de la última realizada.

Deberán cumplirse los siguientes requerimientos:

a) Libreta de empadronamiento, y en caso de extravío se deberá gestionar duplicado previamente.

b) Testimonio notarial del título de propiedad o del certificado de resultancias de autos inscriptos en el Registro Nacional de Vehículos Automotores, o copia de dichos documentos con exhibición del original ante el funcionario actuante.

- En su caso, solicitud firmada por las partes interesadas en formulario que proporcionará la respectiva dependencia, con certificación notarial de firmas, o suscripción en presencia de funcionario actuante de la oficina. En caso de fallecimiento de titular con un vehículo como único bien, se requiere certificado notarial que se acredite el fallecimiento, calidad o condición de presuntos herederos y circunstancia de ser único bien.

c) Presentar el vehículo a inspección. En caso de no encontrarse el vehículo en el Departamento, podrá presentarse constancia de inspección realizada por autoridad municipal competente o empresas habilitadas a tal fin en cada Departamento, debiendo surgir de las mismas obligatoriamente el número de chasis y motor.

El propietario dispondrá de un plazo de 30 días para efectuar la transferencia a contar de la fecha del documento que acredite su titularidad. Vencido dicho plazo el vendedor registrado podrá presentarse ante la División Tránsito y Transporte mediante la presentación del testimonio notarial del título otorgado, o del compromiso de enajenación donde surja la entrega efectiva del vehículo, o certificado registral o notarial donde se deje constancia del cambio de titularidad y la inscripción registral, en cuanto correspondiere, a efectos de solicitar se tome nota del cambio de titularidad.

En caso de presentarse como justificativo un negocio preliminar de enajenación, se tomará nota del cambio de titularidad previa citación del adquirente, con plazo de 10 días. La citación se realizará por funcionario de la Intendencia o Municipio, u otro medio idóneo y fehaciente a costa del solicitante, de acuerdo al domicilio que surja de la documentación presentada o de la declarada en el registro único del contribuyente municipal del adquirente si ya estuviere inscripto en el mismo. Vencido el plazo sin deducir oposición será declarada la anulación de libreta de empadronamiento emitida a nombre del enajenante, y dando cuenta a la Policía.

Una vez completado el trámite y realizada la nota del cambio de titularidad del vehículo se traspasará a nombre del adquirente la deuda de patente, en caso de existir, generada a partir de la fecha que surja del documento presentado, la anterior deberá ser abonada por el vendedor

previo al inicio del trámite. En caso de transferencia de motos y similares y remolques las partes podrán presentarse ante la división Tránsito y Transporte y firmar el formulario de transferencia ante el funcionario correspondiente quien certificará dicha circunstancia teniendo a la vista los documentos de identidad de las mismas. Si el cambio de titularidad fuere por fallecimiento del titular, se acreditará la calidad de herederos por certificación notarial. No se expedirá nueva libreta de empadronamiento hasta que se complete por el adquirente el trámite de transferencia establecido en el presente artículo y se abonen los derechos correspondientes.

**Art. 66º) (Otras solicitudes de registro)** - Para la solicitud de registro de las situaciones que se dirán, se exigirá:

a) Para remolques y otros, fabricados en talleres o fábricas nacionales, el empadronamiento se efectuará con **declaración** del fabricante certificado por escribano público en el que constará la procedencia de los materiales utilizados, característica de los vehículos y toda información que la oficina competente requiera para un correcto contralor.

b) Para cambio de categoría, deberá ser denunciado o registrado por los propietarios ante la División de Tránsito y Transporte, y deberán pagar la diferencia en el importe de la patente anual resultante.

c) Para cambio de motor, los interesados deberán justificar la procedencia de los mismos mediante certificado expedido por los organismos competentes (Dirección Nacional de Aduanas e Intendencias según el caso). La propiedad se justificará mediante nota de venta del importador.

d) Para cambio de características, ello deberá ser denunciado por sus propietarios al Departamento de Tránsito y Transporte, presentando testimonio de las modificaciones realizadas con intervención notarial y todos los recaudos que se requiera para un correcto contralor.

**Art. 67º) (Inspección)** - Admitida la solicitud de registro y antes de proceder a la habilitación de un vehículo, se procederá a una inspección que consistirá en comprobar en detalle las condiciones reglamentarias de seguridad, higiene e identificación de número de motor y chasis.

**Art. 68º) (Chapas de matrícula)** - Por cada vehículo se entregará un juego de chapas de matrícula al momento de ser empadronado con los elementos identificatorios del Departamento y el número de matrícula.

Ambas chapas deberán ser portadas por el vehículo en lugar visible según lo establecen las ordenanzas de tránsito.

En el caso de motocicletas y similares se entregará una chapa matrícula que deberá exhibirla en la parte trasera en lugar visible.

El precio del juego de las chapas será fijado de acuerdo a las resoluciones que en la materia establezca el Congreso de Intendentes.

Si el juego constara de más de dos chapas con la misma numeración, por cada chapa adicional se cobrará el 50% del precio fijado para el par.

**Art. 69º) (Chapas de pruebas)** - Se otorgará chapas de prueba para trasladar unidades nuevas desde fábrica o punto donde entraron al país hasta el departamento de Artigas o viceversa, las que no podrán ser utilizadas por un mismo vehículo por un plazo mayor de dos meses en forma permanente o interrumpida. En caso de uso diario, no podrán expedirse por un plazo mayor de cinco días.

Las chapas de prueba sólo podrán utilizarse en vehículos no empadronados y las casas vendedoras o revendedoras deberán suministrar a la División de Tránsito y Transporte los datos necesarios para la individualización de los mismos.

Las solicitudes de chapas de prueba podrán ser realizadas por representantes o concesionarios y toda persona que así lo solicitare residente en el Departamento. Los solicitantes expresarán asimismo qué personas las utilizarán, las que no podrán ser más de tres si solicita un juego de chapa, ni más de cuatro si se solicitan dos juegos.

No podrán circular por el Departamento vehículos con chapas de prueba expedidas por otros Departamentos salvo cuando se usen en un vehículo que se introduce a los efectos de ser empadronado.

La utilización de las chapas de pruebas en contravención a lo que dispone este artículo, será sancionada con multa igual al monto de la patente de rodados anual.

**Asimismo podrá concederse un permiso de circulación por 72 horas para que un vehículo adquirido cero kilómetro en otro**

**departamento se traslade al Departamento de Artigas para su empadronamiento, el cual podrá emitirse por medios electrónicos.**

**Art. 70º) (Baja de vehículos)** - Los propietarios que deseen retirar los vehículos de circulación temporaria o definitivamente podrán darles de baja en los registros de la División de Tránsito y Transporte, para lo cual su propietario o promitente comprador, deberán presentarse por escrito, o empresas automotoras registradas en caso de vehículos que se encuentran a la venta. Deberá adjuntarse libreta de empadronamiento y chapas de matrículas, salvo casos debidamente justificados.

Para realizar el trámite se deberá tener pago el bimestre correspondiente a la fecha en que se realiza la gestión o haber suscrito y/o tener convenio vigente. No se efectuará devolución alguna por el impuesto ya abonado. Para admitir bajas de vehículos automotores reempadronados en otros Departamentos, los mismos deberán cumplir los mismos requerimientos tributarios antes especificados.

Al darse de baja un vehículo, la División de Tránsito y Transporte retendrá la libreta de empadronamiento y procederá a destruir las chapas respectivas. Cuando el propietario solicite la rehabilitación del vehículo, se le asignará nuevas chapas debiendo abonar estas así como la nueva libreta.

La rehabilitación se gestionará por el titular registrado, o en su caso, por quien lo solicitare que acredite legitimación.

La rehabilitación de un vehículo cuyo trámite se realizó mediante compromiso de compraventa o por intermedio de automotoras únicamente se realizará conjuntamente con la transferencia a favor del promitente comprador o automotora.

Para rehabilitar un vehículo dado de baja, sus propietarios deberán presentarse por escrito y pagar el impuesto de patente de rodados correspondiente al bimestre en que se realiza el alta.

No se admitirán transferencias de vehículos dados de baja si previamente no se solicitara su rehabilitación.

**Art. 71º) (Duplicado de libretas de empadronamiento)** - Para la obtención de duplicados de libretas de empadronamiento por extravío o hurto de las originales, los propietarios de las unidades deberán solicitar ante la División de Tránsito y Transporte, los duplicados, acompañando copia de la denuncia policial que necesariamente deberán radicar dando cuenta de la situación.

**Art. 72º) (Permisos de circulación)** - Los automóviles, camionetas y motos matriculados en la República Federativa de Brasil, conducidos por usuarios uruguayos o extranjeros residentes en el Departamento de Artigas no podrán circular dentro del Departamento sin que previamente la Intendencia le haya otorgado el permiso de circulación, el que se acreditará mediante carné de circulación.

**Art. 73º) (Habilitación especial)** - Se otorgará hasta un máximo de 5 permisos mensuales, renovables, a efectos de que las automotoras del departamento debidamente registradas, puedan hacer circular sus vehículos en venta. Dichos vehículos podrán circular mientras son probados con la identificación que se proporcionará, de conformidad con la reglamentación que se establecerá.

El costo de las mismas será de 2 UR (dos unidades reajustables) cada una.

## CAPÍTULO II TRIBUTACIÓN

**Art. 74º) (Determinación y Monto del Tributo)** - La determinación y monto del tributo patente de rodados y conexos, sus alícuotas, forma de cobro y pago, procedimientos de gestión, etc, para el período 2021-2125 serán los aprobados por el Congreso de Intendentes en función de la propuesta elevada por la Comisión prevista en el artículo 4 de la ley 18860 y compilados en los textos ordenados del Sucive (Sistema Único de Cobro Vehiculares) para cada ejercicio anual.

Exceptuase del régimen antedicho la determinación y monto del valor del tributo patente de rodados de motos, ciclomotores y similares en su primer empadronamiento, estos abonarán el impuesto determinado por la Intendencia Departamental de Artigas en función de las tablas de grupos y categorías proporcionados oportunamente por la Comisión Intermunicipal de Aforo del Congreso de Intendentes reajustadas por aplicación del IPC al 30 de Noviembre del año anterior al ejercicio fiscal.

**Art. 75º) (Permisos de Circulación)** - Para registrar y/o cambio de usuario de vehículos brasileños bajo el régimen de permiso de circulación tendrá únicamente el costo del su carnet de circulación de \$ 190.

**Con vigencia al 01 enero del año 2022, el tributo que se abonará anualmente por permisos de circulación se ajustará a la siguiente escala:**

- \* Hasta al año 2000 \$ 750
- \* Del año 2001 al año 2002 \$ 1.500
- \* Del año 2003 al año 2004 \$ 2.000
- \* Del año 2005 al año 2006 \$ 2.500
- \* Del año 2007 al año 2008- \$ 3.000
- \* Del año 2009 al año 2010 \$ 3.500
- \* Del año 2011 al año 2012 \$ 4.000
- \* Del año 2013 al año 2014 \$ 4.500
- \* Del año 2015 al año 2016 \$ 5.000
- \* Del año 2017 al año 2018 \$ 5.500
- \* Del año 2019 al año 2020 \$ 6.000
- \* Del año 2021 y posteriores \$ 6.500

Autos y camionetas mayores a 1.800 cc y con antigüedad menor a 4 años del ejercicio corriente se, incrementa el monto en un 20%. La escala de valores serán reajustadas por aplicación del IPC al 30 de Noviembre del año anterior al ejercicio fiscal.

**Para registrar una baja definitiva de vehículos con permisos de circulación, se abonará el tributo hasta la fecha del trámite. No se admitirán bajas transitorias para estos vehículos.**

**Art. 76º) (Cambio de categoría, motor y característica)** - Por todo cambio de categoría, motor y característica, se pagará un valor equivalente a 4 U.R. (cuatro unidades reajustables), en todos los casos deberá abonar la diferencia de patente en el importe anual resultante.

**Art. 77º) (Chapas de prueba)** - El juego de chapas de prueba tendrá un valor diario de 0,50 U.R. (media unidad reajutable); durante los primeros cinco días de uso se abonará la mitad del costo.

**Art. 78º) (Licencias de conductor)** - El precio de la licencia de conductor, en unidades reajustables, será:

- \* Para Motos y ciclomotores 1
- \* Para amateur autos y camionetas (Libreta A) 1
- \* Profesionales 1

Los montos anteriormente establecidos se fijan para la primera expedición y a las que se expidan con validez por 10 años, mientras que las que se expidan por periodos menores a 10 años abonaran en proporción.

En la renovación por extravío o hurto, con presentación de denuncia policial correspondiente se abonara el 50% del monto correspondiente a la libreta perdida.

**No se exigirá para el trámite de la licencia de conducir, libre de deuda municipal, excepto la existencia de deudas por multas de tránsito.**

**Art. 79º) (Inspección de vehículos)** - La inspección de vehículos con el fin de su correcta identificación para los trámites administrativos será sin costo. Se pagará una tasa de 2 U.R. (dos unidades reajustables) por toda inspección de vehículos a solicitud de la parte interesada.

**Art. 80º) (Solicitudes y concesiones de permisos de chapa de alquiler)** - Por solicitudes de permisos de chapas de alquiler (remises, taxis, fletos, transporte de estudiantes y contratados, y automóviles sin chofer) los gestionantes en el momento de la solicitud abonarán un derecho equivalente a 4 U.R. (cuatro unidades reajustables).

Concedido el permiso, se abonará por el mismo 20 U.R. (veinte unidades reajustables) dentro del plazo de los 10 días de la notificación, y sin perjuicio del pago de los derechos por cambios de categoría del vehículo si correspondiere.

Por la transferencia del respectivo permiso, conforme a la normativa vigente, con o sin enajenación del vehículo deberá hacerse efectivo un derecho equivalente a 30 U.R. (treinta unidades reajustables), dentro del plazo de los 10 días de la notificación.

El no pago en plazo determinará la caducidad de los permisos.

**Art. 81º) (Exoneraciones)** -A) Estarán exonerados del pago de impuesto de patente de rodados los siguientes vehículos:

a) Los de propiedad del Estado, excepto los de los Entes Autónomos y Servicios Descentralizados, comerciales o industriales.

b) Un vehículo por cada representante consular radicado en el Departamento.

c) Un vehículo por cada Edil titular de la Junta Departamental de Artigas, de su uso. La misma exoneración tendrá un Edil suplente por cada titular, siempre que se acredite por la Presidencia de la Junta Departamental la asistencia a un 60% (sesenta por ciento), de las sesiones de plenario y comisiones asesoras en las cuales su titular este designado, acreditado al extremo la exoneración operará desde la fecha en que comenzó a computarse la asistencia. Las mismas exoneraciones tendrán los Concejales honorarios titulares de los Municipios del Departamento.

d) Los afectados al servicio público de transporte urbano o rural, exclusivamente dentro del Departamento de Artigas, como contribución al mantenimiento de dichos servicios

e) Los importados al amparo de la Ley N° 13.102 del 18 de Octubre de 1962 (vehículos para discapacitados), y aquellos que si bien no han sido amparados por la citada Ley, fueran adquiridos en plaza y cumplan a criterio de la Intendencia de Artigas, un rol similar.

f) Los que tengan antigüedad mayor de 25 años computados al 31 de diciembre del año anterior al que debieron tributar, y para el caso que no cuenten con previsión expresa en las tablas de grupos categorías de vehículos automotores proporcionada por la Comisión Intermunicipal de Aforos del Congreso de Intendentes.

g) Por cada integrante titular de la Junta Electoral de Artigas, uno de su uso.

h) Por cada Juez, Fiscal, Actuario o Defensor Público que cumpla funciones en el Departamento, uno de su uso.

i) Las bicicletas y vehículos de tracción a sangre.

j) Un vehículo por cada empresa de comunicación del Departamento (radial, escrita y televisada), debiendo estar inscripta y al día en el Banco de Previsión Social y la Dirección General Impositiva. La exoneración deberá solicitarse acreditando la propiedad, tenencia, uso o usufructo del mismo e identificándose la unidad en forma clara y visible con el 50% (como mínimo) de la superficie exterior del vehículo, con el nombre de la empresa respectiva, lo cual será verificado mediante inspección de la División de Tránsito y Transporte.

Los medios de prensa beneficiados por esta exoneración darán publicidad a los comunicados oficiales en iguales condiciones a las establecidas en el Título 1, Capítulo I, Art. 4º del literal g). La omisión a dicha obligación, y cualquier cambio en la titularidad dominial, destino del vehículo u omisión en el cumplimiento de la obligación de identificación correcta de la unidad, determinará la pérdida del beneficio tributario.

k) Los que permanezcan detenidos por mandato judicial, por el período comprendido entre la fecha de detención y la liberación de los mismos, debidamente justificados por exhorto, oficio o testimonio de las actuaciones del Juzgado correspondiente;

l) Los vehículos hurtados debiéndose adjuntar la denuncia policial correspondiente.

m) Los ciclomotores, motos, triciclos y similares cuyo destino principal sea el reparto de mercaderías de cualquier especie, pertenecientes a empresas, comercios, monotributistas o similares en el departamento de Artigas. Facúltase a la intendencia municipal a reglamentar la presente norma. Para acceder a la misma los vehículos deberán estar al día y en condiciones reglamentarias de circulación. Dicha exoneración se otorgará anualmente a partir del 1 de enero de 2017. Se podrá renovar anualmente con la condición de que en el ejercicio anterior el rodado no presente infracciones de tránsito.

**n) Un ciclomotor, moto, triciclo y similares hasta 200 cc inclusive con propiedad debidamente acreditada, cuyos propietarios sean trabajadores dependientes, independientes, jubilados y pensionistas con ingresos inferiores por todo concepto de seis bases de prestaciones contributivas (BPC) en empresas con actividad en el Departamento de Artigas, quedando comprendidos además las personas desocupadas, amas de casa y estudiantes; en éste último caso respecto de un vehículo con cilindrada autorizado a circular de acuerdo a su edad.**

Facúltase a la Intendencia de Artigas a reglamentar la presente norma, con anuencia de la Junta Departamental. Para acceder a la misma los vehículos deberán estar al día en condiciones reglamentarias de circulación y su propietario poseer libreta de conducir vigente. Dicha exoneración se otorgará anualmente a partir

del 1 de enero de 2017. Se podrá renovar anualmente con la condición que en el ejercicio anterior y al momento de la solicitud el rodado no presente infracciones de tránsito.

o) Se otorgarán exoneraciones:

- a) Los vehículos utilitarios (camionetas de más de 1.500 kg. de capacidad de carga y camiones del tipo B, zorras y semirremolques del Grupo E), que acrediten fehacientemente su afectación al giro empresarial según constancia de afiliación al BPS, empadronados o reempadronados hasta el año 2012 inclusive, podrán tener un descuento en el monto de la patente, de hasta un 32% (treinta y dos por ciento) por todo concepto.
- b) Todos los vehículos utilitarios que acrediten su afectación al giro empresarial con constancia de afiliación al BPS, e inscriptos como de propiedad de transportistas profesionales de carga en el correspondiente Registro del M.T.O.P., empadronados o reempadronados hasta el año 2012 inclusive, podrán tener un descuento en la patente de hasta el 45% (cuarenta y cinco por ciento) por todo concepto.

Será de aplicación desde el año 2017 en adelante.

B) Están exonerados del pago de impuesto de patente de rodados, en forma limitada, los siguientes vehículos:

Un vehículo de propiedad de cada funcionario presupuestado o contrato con un año de antigüedad en la administración municipal, pudiendo el mismo ser propiedad de su cónyuge o concubino y en caso de leasing basta acreditar que el funcionario su cónyuge o concubino sean usuarios. Esta exoneración consistirá en exonerar en un 50% del impuesto de patente de rodados. La misma exoneración tendrán los funcionarios jubilados que accedieron a este beneficio por haber cumplido funciones en la comuna, la misma exoneración se aplicará a los Funcionarios usuarios de vehículos con Permiso de Circulación.

**Art. 82º) (Vehículos brasileños: disposición especial)** – Los vehículos brasileños ingresados bajo el régimen de permisos de circulación, que se encuentren atrasados en el pago del Impuesto correspondiente por un ejercicio, serán dados de baja por la División de Tránsito y Transporte en forma definitiva.

De comprobarse la circulación de vehículos que hayan sido dados de baja, se sancionará a sus conductores con multa equivalente a 10 U.R. (diez unidades reajustables). Cualquier trámite relacionado con ingreso de vehículos brasileños que se encuentren de baja por aplicación del presente artículo, deberá pagar previamente, para autorizar su ingreso, la deuda con las multas y recargos correspondientes, las que podrán convenirse de acuerdo al régimen de convenios vigente.

En caso de que el vehículo se encuentre fuera de circulación por deterioro o en estado de abandono, serán previamente inspeccionados por el Departamento, a solicitud de parte interesada, para proceder a su baja definitiva y cancelación de su deuda.

### CAPÍTULO III SANCIONES

**Art. 83º) (Circulación con falta de pago)** – a) La circulación por las vías públicas de vehículos que se encuentren con atraso en el pago del impuesto patente de rodados en dos o más cuotas, será sancionada con multa equivalente al 25% del valor de la patente de rodado que en el año corresponda abonar en la Intendencia donde estuviere empadronado. Aplicada esta multa no podrá aplicarse nuevamente sin el transcurso de un mes desde la anterior y dicha multa no podrá ser aplicada más de cuatro veces al año.

b) La circulación por las vías públicas de vehículos que se encuentren con atraso en el pago de los restantes impuestos establecidos en este título, será sancionada con multa equivalente hasta un 50% del impuesto adeudado, sin perjuicio de los recargos y multas generadas por morosidad.

c) La circulación sin chapa de matrícula o que no corresponde a la que expide la División de Tránsito y Transporte se sancionará con una multa de 3 UR (tres unidades reajustables).

**Art. 84º) (Infracción por reducción de alícuota)** - Los propietarios de vehículos afectados a los servicios de transporte con chapa de alquiler, excepto ómnibus que por los mismos hubieran abonado el

impuesto reducido y los destinaran a otros fines, estarán en infracción. El infractor deberá regularizar la patente abonada en menos con multas y recargos y se aplicará una sanción de diez veces el importe anual de la patente de rodado que corresponde, y se revocará el permiso otorgado.

**Art. 85º) (Chapas de pruebas vencidas)** - La utilización de las chapas de pruebas en contravención a lo que disponen las Normas Vigentes será sancionada con multas equivalentes al monto de la patente de rodado anual. En oportunidad de cada nueva contravención por el mismo infractor, se duplicará la multa.

Además serán retiradas las chapas y la Intendencia determinará el plazo durante el cual el infractor no podrá obtener nuevas chapas.

En caso de extravío de las chapas de pruebas, deberá reponerse el valor equivalente a 5 U.R. (cinco unidades reajustables) por concepto de costo de los mismos.

**Art. 86º) (Infracciones con intenciones de defraudar)** La circulación de vehículos sin empadronar, con chapas de matrículas adulteradas, falsas, vencidas o correspondientes a otros vehículos; será sancionada:

a) Con multa igual a diez veces el importe de la patente de rodados anual que habría correspondido al vehículo por la primera vez, más diez veces el impuesto de empadronamiento o reempadronamiento si el vehículo no estuviera empadronado.

b) Con la inmediata retención del vehículo hasta tanto no se regularice su situación y se abone las sanciones incurridas.

c) Con el retiro de la libreta de empadronamiento del rodado y licencia de conductor al propietario o usuario del mismo en su defecto, por un plazo mínimo que establecerá la reglamentación. En caso de reincidencia, cada una de las sanciones establecidas en los incisos anteriores será multiplicada por tantas veces como el mismo propietario hubiera reincidido con el mismo u otro vehículo.

Las actuaciones precedentes son sin perjuicio que se realicen las denuncias judiciales o policiales correspondientes.

**Art. 87º) (Infracción por chapa matrículas no identificables)** - De constatarse la circulación de vehículos con chapas matrículas no visibles, dobladas, articuladas, o que las portare en lugares no previstos por la normativa aplicable, que no permitan la adecuada identificación del rodado se sancionará con una multa equivalente a 5 UR (cinco unidades reajustables).

**Art. 88º) (Fiscalización)** - La Intendencia reglamentará la fiscalización del cumplimiento de lo dispuesto en este Capítulo así como de las ordenanzas de tránsito vigentes, en cuanto estén a cargo de funcionarios competentes de la División de Tránsito y Transporte.

Establecerá asimismo los procedimientos a aplicar en cada caso de constatación de infracciones y aplicación de multas, así como las notificaciones y trámites administrativos y judiciales para la percepción de las mismas.

**Art. 89º) (Autos abandonados en la vía pública)** La Intendencia a través de la División de Tránsito y Transporte, notificará a los propietarios, usuarios o tenedores de vehículos automotores, al retiro de ellos o parte de los mismos, que se encontraren abandonados o depositados en la vía pública, otorgándose para ello un plazo de diez días hábiles. De no procederse a lo antes indicado se aplicará una multa de 10 U.R. (diez unidades reajustables) procediéndose al retiro de la vía pública de los elementos mencionados. El propietario también deberá hacerse cargo de los gastos de traslado, equivalentes a 5 U.R. (cinco unidades reajustables), y por el depósito diario de 0,10 U.R. por día.

## TÍTULO 4 TASAS DEPARTAMENTALES Y OTROS CAPÍTULO I TASAS Y PRECIOS POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

**Art. 90º) (Hecho imponible)** - La tasa por servicios administrativos gravará los escritos presentados ante las autoridades de la Intendencia y los Municipios y las actuaciones que ellos originen así como los documentos especialmente gravados de conformidad con lo que establecen los artículos siguientes.

**Art. 91º) (Actuaciones ante dependencias de la Intendencia y**

**Municipios**) - Por toda petición o exposición que se formule ante cualquier dependencia de la Intendencia y Municipios, se abonará un monto de 0.10 UR (un décimo de unidad reajutable) por cada foja de la exposición o petición.

Por toda foja que se presente agregada a dicho escrito, y por las restantes que integren las situaciones administrativas se incrementará el tributo en 0,05 UR (cinco centésimos de unidad reajutable)

**Art. 92º) (Testimonios y certificados)** – Para la expedición de certificado y testimonio se cobrará **0.75 UR (setenta y cinco centésimos de unidad reajustables)** para los documentos a expedirse dentro de los tres días hábiles siguientes. En caso de trámite urgente, a expedirse dentro de las 24 horas, se duplicará el valor.

La expedición del documento con copias fotostáticas de actuaciones administrativas será a costo del solicitante o gestionante.

No se expedirán testimonios ni certificados sino media solicitud escrita del interesado o profesional, vinculado directamente con el objeto de la petición.

**Art. 93º) (Testimonios, certificados y documentos del Registro de Estado Civil)** – Por la expedición de estos documentos por la Oficina de Registro de Estado Civil se cobrará una tasa de 0,06 UR (seis centésimos de unidades reajustables).

**Art. 94º) (Exoneraciones)** - Están exonerados de la tasa por servicios administrativos o de expedición de documentos por la Oficina de Registro de Estado Civil:

a) El Estado, con excepción de los Entes Autónomos, Servicios Descentralizados de carácter comercial o industrial.

b) Los funcionarios municipales, o sus causahabientes, cuando inicien gestiones relativas a remuneraciones, beneficios sociales o haberes ante la Intendencia.

c) Las peticiones de interés general en los casos que establecerá la reglamentación, entre las que se encontrarán para ingresos a Institutos de Enseñanza Pública, inscripción en Registro Cívico, Carné de Asistencia Pública, documentos para subsidios, pensiones, jubilaciones y **asignaciones familiares**.

d) Las solicitudes de becas de estudio.

e) Personas indigentes, comisiones vecinales, de apoyo y similares.

**Art. 95º) (Expedientes paralizados)** - Transcurrido sesenta días de paralizado o demorado un expediente por cualquier causa no imputable a la administración Departamental, la oficina respectiva comunicará a la Secretaría Administrativa, la cual dispondrá del archivo previa determinación por la Dirección de Hacienda del monto a reponer por las tasas respectivas, notificándose al interesado. No podrá presentarse escritos ni obtener testimonios o certificados mientras no se efectúe la correspondiente reposición.

**Art. 96º) (Derecho de Archivo)** - Por el retiro de expedientes del archivo para continuar el trámite, deberá abonarse la tasa de 0.50 U.R. (media unidad reajutable).

**Art. 97º) (Contralor)** - Los funcionarios que tengan el cometido específico de recibir o de dar entrada a petitorios o documentos que se presenten ante las oficinas departamentales o municipales, verificarán previamente el correcto pago de los tributos establecidos precedentemente.

Se considerará falta administrativa pasible de sanción disciplinaria la reiterada omisión en dichos controles.

## CAPÍTULO II

### TASAS Y PRECIOS

#### POR SERVICIOS REMUNERADOS Y AUTORIZACIONES

**Art. 98º) (Permisos para cercar inmuebles rurales)** - Por el permiso para cercar inmuebles rurales, de conformidad con lo dispuesto en el Código Rural, por cada predio independiente deberá pagarse el equivalente a 2 U.R. (dos unidades reajustables).

**Art. 99º) (Trazado, nivelación y delineación de vías de tránsito)** – El trazado y la apertura de calles, caminos y sendas, o cualquier clase de vías de tránsito, que impliquen o no amanzanamiento o formación de centros poblados, requerirá aprobación departamental o municipal.

Por tal concepto se pagarán 0,05 UR (cinco centésimos de unidad reajutable) por cada metro lineal o fracción.

**Art. 100º) (Tasas por estudio o aprobación de planos de fraccionamiento)** - El Departamento de Arquitectura llevará un registro de los planos o fraccionamientos autorizados por el Gobierno Departamental.

Toda división de tierras que implique crear predios independientes en centros poblados o zona urbana o suburbana del Departamento, y toda subdivisión de predios rurales con destino directo o indirecto a la formación de centros poblados, requiere autorización departamental.

Por tal concepto se pagará 1,5 U.R. (una y media unidades reajustables) por cada fracción.

En caso de reparcelamiento o fusión de padrones se pagará 1,5 U.R. (una y media unidades reajustables) por cada fracción resultante. Toda presentación de solicitud de fraccionamiento, o reparcelamiento, deberá presentar conjuntamente con los planos, soporte digital en pdf, **y no se dará trámite al mismo, hasta tanto no se haga efectivo el pago de la tasa correspondiente.**

Previo a todo trámite que sea relacionado a solicitud de ocupación, deslinde, traspaso, inspección o compra de terrenos municipales se cobrará la tasa de 1 UR (una unidad reajutable). Están exoneradas de la tasa personas de bajos recursos, previo informe de la asistente social de la Intendencia, con anuencia de la Junta Departamental.

**Art. 101º) (Permiso de Construcción)** – Para edificar, regularizar, reformar, ampliar, demoler, cambiar fachada y otro elemento que por sus dimensiones o aspecto afecten la estética urbana es necesario contar con el permiso departamental correspondiente. En caso de corresponder se exigirá Permiso de Construcción en zona rural. A tales efectos, se deberá presentar ante la Intendencia los planos, memoria descriptiva y demás antecedentes necesarios para determinar si la obra proyectada se ajusta a las ordenanzas departamentales vigentes.

#### Trámite de viabilidad urbanística.

Todos los programas arquitectónicos excepto los destinados a vivienda unifamiliar deberán presentar el formulario Viabilidad Urbanística previo a la solicitud del permiso de construcción. Cuando se encare la realización de obras en un Bien declarado de Interés Departamental, los interesados realizarán como requisito previo al permiso de construcción, un trámite en consulta de viabilidad urbanística

#### Trámite Viabilidad Territorial.

En todo el territorio de aplicación del PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL y para todo tipo de uso del suelo o actividad no previsto explícitamente por éste, será exigible la realización de un Informe de Viabilidad Territorial que deberá incluir el estudio de impacto a nivel territorial, ambiental y paisajístico. La Viabilidad Territorial será resuelta por parte del Intendente Departamental, previo informe técnico de la unidad de Gestión del Plan, la cual podrá realizar las consultas técnicas que entienda necesarias.

**Art. 102º) (Firma de Profesionales)** - Será obligatoria la firma de profesionales respectivos en todo plano presentado ante las oficinas departamentales o municipales según corresponda.

**Art. 103º) (Tasa por derecho a estudio y aprobación de planos)** - Por el derecho a estudio y aprobación de planos se deberá pagar una tasa de la siguiente forma:

1) Obra nueva	0,10 UR por metro cuadrado.
2) Regularización de obra existente	0,20 UR por metro cuadrado.
3) Regularización de Reforma	0,06 UR por metro cuadrado.
4) Reforma obras regularizadas	0,03 UR por metro cuadrado.
5) Reforma obras sin regularizar	0,23 UR por metro cuadrado.
6) Ampliación	0,10 UR por metro cuadrado.

Quedaran exonerados del pago de Tasa los planos de vivienda proporcionados por la Intendencia y los casos especiales que por resolución del Intendente estén fundados en específicas razones de interés social, previo informe de la Asistente Social de la Intendencia y con anuencia de la Junta Departamental.

**Art. 104º) (Bonificaciones)**– Se bonificará la tasa indicada en el artículo anterior de la siguiente forma, considerando las zonas establecidas anteriormente:

a) Permisos cuyas obras estén ubicadas en la Zona B de la ciudad de Artigas y Zona A de Bella Unión, hasta el **15%**.



b) Permisos cuyas obras estén ubicadas en la Zona C de la ciudad de Artigas, Zona B de Bella Unión y planta urbana de las demás localidades, hasta el 30%.

c) Permisos cuyas obras estén ubicadas en la Zona D de la ciudad de Artigas, Zona C de Bella Unión y planta suburbana de las demás localidades, hasta el 45%.

d) Permisos cuyas obras estén ubicadas en la Zona E de la ciudad de Artigas y Zona D de Bella Unión, hasta el 60%.

e) Permisos cuyas obras estén ubicadas en Zona Rural del departamento de Artigas, en caso de corresponder (emprendimientos industriales y turísticos, locales comerciales y locales bailables), hasta el 75%.

f) Permisos de construcciones destinados a vivienda en altura en padrones que ya cuenta con edificaciones inscriptas y que se ubican en las zonas A y B en la ciudad Bella Unión tendrá una bonificación de un 50%.

**Art. 105º) (Determinación de metrajes)** - A los efectos de estimar los metrajes para el pago de la tasa antes referida, se considerará:

a) áreas habitables y piscinas, el 100% del área calculada

b) galerías, porches, y demás espacios abiertos y techados, el 50% del área calculada

c) terrazas, balcones, elementos ocupables sin techo, aleros, cornisas, pérgolas y otros elementos salientes mayores a 50 cm., el 10% del área calculada

d) galpones, el 50% del área calculada.

e) Empreñimientos industriales y turísticos, locales comerciales y locales bailables ubicados en zona rural el 60% del área calculada.

**Art. 106º) (Derechos por otros permisos)** - Para la demolición de edificios o construcciones ubicadas en las zonas A y B de la ciudad de Artigas y Zona A y B de Bella Unión se requiere permiso departamental, por el que se pagará una tasa de 1 U.R. (una unidad reajutable).

El derecho por permiso de obras para construcción de panteones será en todos los casos de:

a) 2 U.R. (dos unidades reajustables) en el Cementerio Central de Artigas, Bella Unión y privados; b) 0.5 U.R. (media unidad reajutable), en los demás cementerios. El derecho por permiso de reforma y/o ampliación de panteones será en todos los casos de 0.5 U.R. (media unidad reajutable). El importe a abonar por la solicitud de Viabilidad Urbanística o Territorial será de 0.5 U.R. (media unidad reajutable). El importe a abonar por obras menores será de 2 UR (dos unidades reajustables).

**Art. 107º) (Plano de ajuste)** - Si hubiere modificaciones respecto al plano aprobado se deberá presentar un plano de ajuste de dichas obras, debiéndose abonar el equivalente a 2 U.R. (dos unidades reajustables). Si existe aumento de área, ésta se abonará como regularización de obra existente.

**Art. 108º) (Pago anticipado de los derechos)** - Los derechos establecidos en los artículos precedentes se pagarán por adelantado al momento de presentar la solicitud. Dicho pago no significará la obtención del permiso requerido que deberá ser resuelto y concedido por la autoridad competente.

**Art. 109º) (Habilitación departamental)** - No podrá ocuparse ninguna edificación nueva o reformada sin la habilitación municipal correspondiente.

Esta deberá solicitarla el propietario de la obra y firmada por el Técnico Profesional actuante, previo pago de 1 U.R. (una unidad reajutable) y será concedida si las obras se realizaron en un todo de acuerdo a los planos y memoria descriptiva ya autorizados. La ocupación sin la habilitación correspondiente dará lugar a la aplicación de una multa de 2 UR (dos unidades reajustables) que se cobrará conjuntamente con la contribución urbana y suburbana.

**Art. 110º) (Multas sobre Obras sin Permiso)** - Si se constataren obras en ejecución o existentes sin la previa autorización del permiso municipal, se notificará al propietario del inmueble para que proceda a su regularización, otorgándose un plazo de 30 días calendario.

Su incumplimiento dará lugar a la aplicación de una multa equivalente a 10 U.R. (diez unidades reajustables) que se cobrarán

en oportunidad del cobro de la contribución inmobiliaria del padrón en cuestión.

**Art. 111º) (Condiciones de obra)** - En toda obra en construcción que requiera permiso municipal deberá colocarse un cartel en lugar visible desde la vía pública donde consten como mínimo el nombre del titular de la obra y del Técnico actuante, número de padrón, número de permiso de construcción, y empresa constructora si la hubiere.

En caso de ocupar la vereda será obligatoria la colocación de una valla protectora según las ordenanzas municipales vigentes.

La falta del cartel o de la valla en las condiciones establecidas anteriormente será notificada al titular de la obra, otorgándose un plazo de cinco días hábiles para dar cumplimiento a dicha disposición sin perjuicio de la aplicación de una multa de 2 UR

Vencido dicho plazo y no habiéndose cumplido con lo dispuesto se sancionará con una multa equivalente a 5 U.R. (cinco unidades reajustables). Por cada reincidencia se duplicará la multa. Las multas serán cobradas conjuntamente y en oportunidad del pago de la contribución inmobiliaria urbana y suburbana.

Solamente se podrá hacer mezcla sobre calles pavimentadas mediando permiso departamental, debiéndose dejarlas en las mismas condiciones.

La infracción se sancionará al titular de la obra y empresa constructora solidariamente, con una multa de 5 U.R. (cinco unidades reajustables), cada vez que se constate la misma.

**Art. 112º) (Viviendas modestas)** - La Intendencia por intermedio del Departamento de Arquitectura proporcionará planos y asistencia técnica para la construcción de casas habitación de tipo modesta hasta tres dormitorios cuyas áreas se encuadren dentro de lo establecido en la Ley 13.728.

Para obtener el beneficio deberán cumplirse con las siguientes condiciones:

a) Poseer terreno como única propiedad ubicado fuera de la zona exclusión prevista en los Planes de Artigas y Bella Unión.

b) Ingresos familiares hasta 6 BPC (seis bases de prestaciones y contribuciones).

c) Ocupar personalmente y con su núcleo familiar la vivienda.

En caso de enajenarse el inmueble dentro de los 5 años siguientes al otorgamiento del beneficio, se deberá hacer efectivo el pago de los tributos correspondientes de acuerdo a lo previsto en el Estatuto.

**Art. 113º) (Copia de planos)** - La impresión digital de planos realizada por la Dirección departamental de Acondicionamiento Urbano se cobrará a razón de 1 U.R. (una unidad reajutable) por metro cuadrado de papel utilizado.

**Art. 114º) (Perforaciones)** - La realización de perforaciones en la vía pública deberá previamente contar con el permiso departamental correspondiente y el solicitante deberá pagar una tasa de 40 U.R. (cuarenta unidades reajustables) por perforación. La solicitud deberá estar acompañada por el permiso expedido por la autoridad nacional competente.

El no cumplimiento del trámite se multará con 60 UR (sesenta y cinco unidades reajustables), y la no observancia de las normas municipales en materia de higiene o de reposición de veredas se multará con el equivalente a 20 UR (veinte unidades reajustables). Hasta el cobro de la multa no podrá realizar trámite alguno en la intendencia salvo el pago de esta.

### **CAPITULO III** **TASA POR HIGIENE, SALUD Y SEGURIDAD**

**Art. 115º) (Registro y Habilitación)** - Los locales destinados a casa habitación o comercio, deberán ser inspeccionados por las Direcciones Departamentales de Gestión Ambiental y Arquitectura, previo a la ocupación, para verificar que las condiciones de seguridad e higiene se ajusten a las normas municipales.

**Art. 116º) (Precio por desinsectización, desinfección y/o**

**desratización)** - Por concepto de servicios de desinsectización, desinfección o desratización se cobrará un derecho, en unidades reajustables, de acuerdo a la siguiente escala:

- a) casa habitación:  
Zona urbana de Artigas, 0.3 UR.  
demás zonas y centros poblados 0.15 UR.

b) para comercios, depósitos, galpones y similares en todas las zonas 0,002 U.R. por metro cuadrado.

Para los establecimientos rurales tendrá además un costo por la distancia según la siguiente escala :

- a) hasta 50 km. 1.00 U.R. (una unidad reajutable)  
b) más de 50 a 100 km. 2.00 U.R. (dos unidades reajustables)  
c) más de 100 km. 2.50 U.R. (2 y media de unidad reajutable)

Autorízase a la Intendencia Departamental a establecer exoneraciones fundadas (emergencias sanitarias, condiciones climáticas que impliquen favorecimiento de la producción de vectores, situaciones socioeconómicas de vulnerabilidad, etc.), dando cuenta a la Junta Departamental.

**Art. 117º) (Derecho por utilización de veredas)** –A) La utilización de veredas para exponer mercaderías se ajustará a lo establecido a los planes directores de ordenamiento territorial vigentes. La utilización de veredas estará autorizada solamente durante el horario comercial que el ejecutivo departamental reglamentará. 1) Puestos y mercados de frutas y verduras: si exponen su mercadería pagarán 0,03 U.R. por metro cuadrado durante el horario comercial. 2) Comercios que expongan otras mercaderías, pagarán 0,07 U.R. por metro cuadrado. Los referidos derechos se pagarán por períodos adelantados por el tiempo solicitado el cual no puede ser menor a un mes. Para el caso de pago anual será igual al mensual multiplicado por diez veces. Si se constatare el uso indiscriminado del espacio público mayor a lo determinado en el literal A) de este artículo o se constataren cerramientos no autorizados que obstruya la normal circulación, se notificará esta irregularidad al responsable otorgándosele un plazo de 7 días para su regularización. Su incumplimiento dará lugar a una multa de 10 UR (diez unidades reajustables). B) Toldos sobre espacios públicos y veredas, previa colocación de estos sobre espacios públicos, deberá mediar solicitud por escrito adjuntando croquis con medidas y materiales a ser utilizados y ubicación del mismo, abonándose una tasa para estudio de 0,50 UR (media unidad reajutable).

En todos los casos las propuestas de toldos deben cumplir con lo dispuesto en los Planes de Ordenamiento vigentes.

Si se constataren la colocación de toldos en veredas y espacios públicos sin la autorización correspondiente se notificará al responsable del mismo otorgándosele un plazo de treinta días para su regularización. El no cumplimiento, dará lugar a la aplicación de una multa equivalente a 3 U.R., la cual se duplicará a los 60 días de vencido el plazo otorgado. Serán solidariamente responsables del pago de la tasa y de las multas, el propietario del inmueble y el administrador si el inmueble es alquilado. Estas multas se cobrarán en la oportunidad del cobro de la contribución inmobiliaria del padrón en cuestión. El no cumplimiento, dará lugar a la aplicación de una multa equivalente a 3 UR (tres unidades reajustables), la cual se duplicará a los 60 días de vencido el plazo otorgado. Serán solidariamente responsables del pago de la tasa y de las multas, el propietario del inmueble y el administrador si el inmueble es alquilado.

**Art. 118º) (Utilización de veredas por bares y similares)** - Por la colocación de mesas y sillas sobre las veredas por parte de bares, confiterías, restaurantes y similares se pagará mensual y previamente, un derecho de 0,1 UR (un décimo de unidad reajutable) por cada metro cuadrado de frente en la vereda a utilizar.

La utilización de veredas deberá respetar un espacio de 1.20 metros para la circulación de peatones.

**Art. 119º) (Obligaciones y limitaciones al permisario)** - A los efectos de lo dispuesto en los dos artículos anteriores, el permisario se ajustará a lo que dispongan las ordenanzas sobre la materia y la Intendencia

podrá dejar sin efecto este derecho en casos de actividades culturales, eventos populares u otros de similar naturaleza que requieran la libre disposición del espacio público. En dichas oportunidades la Intendencia podrá facultar a comisiones u organizaciones para que dispongan de dichos espacios, dando cuenta en forma inmediata a la Junta Departamental.

**Art. 120º) (Autorización para instalación de tanques, surtidores de combustibles y otras)** – Se requerirá la autorización municipal para la instalación y/o puesta en funcionamiento de tanques, surtidores, depósitos, etc., de combustibles, otras sustancias inflamables y/o tóxicas, dentro de la planta urbana y suburbana. Por dicho permiso se pagará 50 U.R. (cincuenta unidades reajustables).

**Art. 121º) (Tasa de inspección por higiene de locales)** - Por la prestación del servicio de contralor de higiene de locales de ventas, fabricación y depósitos de bienes y prestación de servicios, se percibirá la siguiente tasa de la que serán responsables los propietarios de los respectivos comercios, industrias o depósitos:

a) Superficie ocupada no supere 350 metros cuadrados 0.02 UR (dos centésimos de unidad reajutable) por metro cuadrado anual.

b) Locales de superficies mayores a los referidos en literal anterior 7 UR. siete unidades reajustables) anual.

Lechería y tambos 1 UR anual.

Ambulantes Inspección sin costo.

La referida tasa deberá pagarse luego de realizada la inspección por parte de funcionarios de la dirección de gestión ambiental. El plazo para su pago es dentro del mes posterior a la fecha que fue realizada.

**Art. 122º) (Materiales tóxicos o peligrosos)** - Cuando en el local se vendan, manipulen o depositen materiales tóxicos, explosivos, inflamables u otros que requieran especiales condiciones de seguridad, la tasa de inspección a cobrar será el doble de lo establecido en el artículo precedente.

**Art. 123º) (Rematadores o locales de remate)** – La Intendencia no habilitará locales de remates o remates ferias que no reúnan las condiciones de higiene y seguridad dispuestas por las ordenanzas. A tal efecto los rematadores solicitarán el registro y habilitación de los mismos.

Por registro, habilitación e inspección de locales de remates y remates ferias, se pagará la siguiente tasa anual:

a) Local de remates ferias 15 U.R. (quince unidades reajustables)

b) Local de remates de mercaderías 5 U.R. (cinco unidades reajustables)

Por la habilitación de locales para remates o remates ferias ocasionales se pagará en cada oportunidad 1 U.R. (Una unidad reajutable). La realización de remates o remates ferias en locales no habilitados será sancionada con multas por valor de 15 U.R. (quince unidades reajustables) en cada oportunidad, sin perjuicio del cobro de los tributos respectivos.

Los rematadores comunicarán a la Intendencia con una antelación no inferior a cinco días, la realización de remates que tienen proyectados. La falta de comunicación previa de los remates será sancionada con una multa de 3 U.R. (tres unidades reajustables). Serán responsables del pago de la tasa precedentemente establecida, así como de las multas por incumplimiento, los rematadores que utilicen el local, y subsidiariamente con éstos los propietarios de los respectivos predios. Facultase al intendente departamental a la exoneración del pago de tasas establecido en el presente artículo a los remates que sean para beneficio de instituciones culturales y/o deportivas.

**Art. 124º) (Limpieza de terrenos baldíos)** – Los propietarios de terrenos baldíos que luego de notificados por la Dirección Departamental de Gestión Ambiental no procedieran a la limpieza de los mismos en el plazo que se otorgare, serán pasibles de sanción con multa equivalente a 5 U.R. (cinco unidades reajustables). La Intendencia podrá efectuar la limpieza a costo del propietario y el mismo se hará efectivo en el próximo vencimiento de la Contribución Inmobiliaria.

**Art. 125º) (Retiro de escombros)** – Los propietarios y/o responsables de obras de construcción, remodelación o refacción de viviendas, y/u

obras civiles en el Departamento de Artigas, deberán dejar libre de escombros las aceras y/o vías públicas.

El no cumplimiento se le otorga un plazo de 48 horas para retiro.

El no cumplimiento de lo establecido devengará en una multa de 1 U.R. (Una unidad reajutable) para lo cual serán solidariamente responsables el propietario de la finca y/o responsable de la obra.

Por el servicio de la Intendencia para el retiro del escombros se cobrará 0,5 UR (media unidad reajutable) por metro cúbico en zona urbana de Artigas, y 0,25 U.R. en demás zonas de dicha ciudad, demás ciudades y centros poblados del departamento. La Intendencia determinará los lugares para depósito de escombros. El vertido de escombros en lugares no habilitados, **incluido en los contenedores de basura**, dará lugar a una multa de 4 UR.

**Art. 126º) (Limpieza de veredas)** - Los propietarios de inmuebles cuyas veredas se encuentren con malezas y/o basuras, que impidan la normal circulación de los peatones, luego de notificados por la Dirección departamental de Arquitectura, de la necesidad de mantenimiento de la limpieza de sus veredas, tendrá un plazo de cinco días para proceder a ello. Si vencido el plazo se constatare la misma situación, se aplicará una multa de 1 U.R. (una unidad reajutable). La Intendencia podrá efectuar la limpieza a costo del propietario del padrón frentista a la vereda en cuestión.

**Art. 127º) (Vertido de basura)** - El vertido de basura en espacios públicos y lugares no autorizados por la Dirección Departamental de Gestión Ambiental será sancionado con multa de 1 U.R. (una unidad reajutable). Esta multa y los costos de limpieza se cobrarán en oportunidad del cobro de la contribución inmobiliaria del padrón frentista y/o rodado involucrado en cuestión. Prohíbese en la planta urbana y suburbana la quema de pastizales y/o residuos domiciliarios. La infracción devengará en la multa de 1 UR (una unidad reajutable).

**Art. 128º) (Talleres mecánicos)** - Los talleres mecánicos, establecimientos industriales o comerciales que viertan desechos a calles, veredas y obstaculicen la normal utilización del espacio público serán sancionados con multa equivalente a 5 U.R. (cinco unidades reajustables). La Intendencia podrá efectuar la limpieza a costo del propietario del padrón que está instalado el taller en cuestión.

**Art. 129º) (Higiene de camiones)** - Los camiones acoplados y similares destinados al transporte de animales o productos industriales considerados tóxicos que no mantengan limpieza adecuada estarán prohibidos de estacionar dentro de los límites de la planta urbana y suburbana de las ciudades de Artigas y Bella Unión, y planta urbana de Tomás Gomensoro y Baltasar Brum. El incumplimiento de la disposición será sancionado con multa equivalente a 3 U.R. (tres unidades reajustables).

**Art. 130º) (Vehículos de transporte de productos alimenticios)** - Los vehículos destinados al transporte de productos cárnicos y otros productos alimenticios empadronados en el Departamento de Artigas, deberán registrarse en la Dirección departamental de Gestión Ambiental para su habilitación de acuerdo a lo previsto en la normativa vigente, previo pago de la tasa por inspección de higiene.

- |   |        |
|---|--------|
| a) - Vehículos utilitarios hasta 1500 kgs.          | 2 U.R. |
| b) - Vehículos utilitarios de 1501 kgs. a 4000 kgs. | 3 U.R. |
| c) - Vehículos de más de 4000 kgs.                  | 5 U.R. |

Luego de aprobada la inspección la Intendencia otorgará el certificado de habilitación para transporte de productos alimenticios además del stickers correspondiente.

La renovación anual de los permisos tendrá un costo de la 50% (cincuenta por ciento) de la tasa de habilitación.

La Intendencia reconocerá como válidos certificados de habilitación vigente expedido por otros organismos estatales.

El transporte de productos alimenticios sin la debida habilitación dará lugar a la aplicación de multas por un valor del doble de los correspondientes a la habilitación, estas infracciones se ajustaran según lo establecido en el artículo anterior.

**Art. 131º) (Tenencia responsable y Animales sueltos)** - La Intendencia, previa anuencia de la Junta Departamental, reglamentará la aplicación de multas de 1 a 3 UR a los responsables de animales equinos, bovinos, ovinos, caprinos, porcinos, caninos, mulares, asnos

u otros que se entiendan pertinentes, cuando permanezcan sueltos en zonas urbanas y suburbanas del departamento. La reglamentación podrá también establecer las medidas pertinentes para hacer efectivo el cobro de las referidas multas.

#### **CAPÍTULO IV RIFAS, APUESTAS, OTROS JUEGOS, ETC.**

**Art. 132º) (Reglamentación)** - La Intendencia reglamentará la aplicación y cobro de las multas establecidas en los artículos del presente capítulo.

**Art. 133º) (Derechos por rifas, sorteos, apuestas u otros)** - La realización de rifas, sorteos, apuestas u otros en el Departamento deberá ajustarse a las reglamentaciones nacionales y departamentales en la materia.

La fiscalización del cumplimiento de las reglamentaciones departamentales en la materia, será similar a la establecida para el impuesto a espectáculos públicos.

**Art. 134º) (Solicitud de autorización)** - Las personas u organizaciones que pongan a la venta rifas en el Departamento deberán pagar un derecho de 2 U.R. (dos unidades reajustables) al momento de presentar la solicitud de autorización por escrito a la administración municipal, Oficina de Tributos del Departamento de Hacienda. El pago de la referida suma no implica la autorización de la rifa o sorteo.

**Art. 135º) (Autorización)** - Dicha autorización se otorgará si se entiende que el destino final de los fondos a recaudar es de manifiesta utilidad o interés público y si no existieren otros impedimentos de orden legal. Los números que se pondrán a la venta deberán ser previamente intervenidos por la Intendencia.

El incumplimiento de lo dispuesto en el inciso anterior será sancionado con una multa equivalente al doble del derecho correspondiente omitido.

**Art. 136º) (Exoneraciones)** - Estarán exonerados del pago de los tributos establecidos en los artículos anteriores las actividades organizadas por las instituciones de enseñanza pública, comisiones de fomento o de padres, comisiones de apoyo a comedores, merenderos, guarderías y otras instituciones sociales, deportivas, sin fines de lucro.

#### **CAPÍTULO V TASAS Y PRECIOS POR SERVICIO DE CEMENTERIOS**

**Art. 137º) (Servicios de cementerios)** - Por los servicios de cementerios se pagaran los derechos y precios que se establecen en los artículos siguientes.

**Art. 138º) (Nichos)** - Por los servicios fúnebres en nichos se pagará un derecho equivalente a 2,5 U.R. (dos y media unidades reajustables).

El precio del nicho se pagará por tres años. Solamente se admitirá la renovación por un año más, en cuyo caso el derecho a pagar será la mitad del que se pagó por el primer período; en caso de no poder realizar la exhumación será válido el pago ya realizado por renovación por un año más.

**Art. 139º) (Urnarios)** - Por colocación de restos en el urnario se pagará un importe de 1 U.R. (una unidad reajutable) por el plazo de quince años. El pago podrá realizarse en hasta 3 cuotas.

**Art. 140º) (Urnas)** - Por colocación de urnas en el posa urna se cobrará un importe de 0,5 U.R. (media unidad reajutable) con validez por cinco años. Este término podrá ser renovado por sucesivos períodos de cinco años y en cada oportunidad se pagará por el mismo derecho.

**Art. 141º) (Traslado de restos o urnas)** - Los derechos a pagar por traslados de restos o de urnas serán, en unidades reajustables, los siguientes:

- |  |     |
|--|-----|
| · Traslado de féretros dentro del Depto.           | 0,5 |
| · Traslado de féretros fuera del Depto.            | 1   |
| · Traslado de urnas con restos dentro del Depto.   | 0,5 |
| · Traslado de urnas con restos hacia otros Deptos. | 1   |

- Introducción de urnas con restos desde otros Deptos. 1
- Introducción de féretros desde otros Deptos. 1

**Art. 142º) (Inhumaciones en panteones particulares)** - Por inhumaciones en panteones particulares se pagará un importe de 2 U.R. (dos unidades reajustables).

**Art. 143º) (Exhumaciones)** - Por los servicios de exhumaciones se pagará un importe de 0.5 U.R. (media unidades reajustables).

**Art. 144º) (Parcelas para panteones)** - La Intendencia podrá ceder parcelas dentro de los cementerios a particulares, por el término que establecerá y sujeto a la obligación expresa de construir panteones sobre las mismas de acuerdo a la reglamentación vigente. El precio del metro cuadrado de terreno, en unidades reajustables, se determinará por la siguiente escala:

* Zona A en el Cementerio Central de Artigas	3,5
* Zona B en el Cementerio Central de Artigas	2
* Zona C en el Cementerio Central de Artigas	1,5
* En el Cementerio de la ciudad de Bella Unión	2,5
* En el Cementerio de T. Gomensoro y B. Brum	0,5
* En el Cementerio de la Estiva, Las Talas y Las Ferreira	1.

**Art. 145) (Cementerios en zonas rurales).** Las parcelas de tierra que se adjudiquen en usufructo en cementerios ubicados en zonas rurales pagarán un derecho de 2 UR (dos unidades reajustables) y sujeto a las condiciones que establezca la reglamentación.

**Art. 146º) (Responsables del pago)** - Serán solidariamente responsables del pago de las tasas y precios establecidos en este capítulo, el solicitante y la empresa de servicios fúnebres interviniente.

**Art. 147º) (Exoneraciones)** - La Intendencia podrá exonerar del pago de las tasas y precios establecidos en este capítulo en los siguientes casos:

- a) Cuando se trate de personas notoriamente pobres, previo informe de la Dirección de Desarrollo Social.
- b) En los casos atendidos por el Servicio Fúnebre Municipal.
- c) Cuando el fallecimiento se produce en hospitales y el cadáver se remite al cementerio por orden de aquellos establecimientos.
- d) La entrega de esqueletos con fines de estudio o investigación debidamente justificado y con el compromiso de devolución en 120 días.

**Art. 148º) (Cementerios privados)** - Las tasas respectivas por los servicios cumplidos en cementerios privados se registrarán por las previsiones del Decreto Departamental 1910/1999.

**Art. 149º) (Reglamentación de las zonas)** - La Intendencia queda facultada para reglamentar las zonas referidas en este capítulo siendo además el pago de los derechos previo a los trabajos de inhumación o exhumación, referidos.

## CAPITULO VI TASA BROMATOLÓGICA

**Art. 150º) (Tasa Bromatológica)** - La venta, industrialización, comercialización de productos alimenticios y bebidas en el Departamento está sujeta a contralor bromatológico por parte de la Intendencia. Dicho contralor bromatológico de todos los establecimientos que producen, almacenan y/o distribuyen productos destinados al consumo humano, que sean elaborados dentro o fuera de él departamento estarán gravados por la tasa bromatológica.

La tasa se abonará cada vez que se produzcan actos de inspección y/o contralor y su recaudación se destinara a financiar el servicio.

El costo de esta tasa tendrá un valor de 1 a 3 UR de acuerdo a ponderación teniendo en cuenta: riesgo potencial para la población y la salud pública de las actividades o procesos de la empresa; complejidad en los procesos de producción; superficie del área de producción, comercialización y depósito de la empresa u otros factores que establezca la reglamentación.

A esta suma se agregará el costo de los análisis: correspondientes: (microbiológicos, químicos básicos, químicos instrumentales u otros que determine la administración), los que serán determinados teniendo

como referencia lo establecido por laboratorios de actividades afines o el Laboratorio Tecnológico del Uruguay – LATU-:

La Intendencia reglamentará la aplicación de las multas de 5 a 50 UR establecidas en el Capítulo 13 del Decreto Departamental 1261. Facultase al Intendente a otorgar exoneraciones de hasta un 40% de las tasas del presente artículo en los casos que se implanten sistemas de gestión de inocuidad, seguridad y calidad de los alimentos u otros motivos que puedan ser considerados de interés Departamental dando cuenta a la Junta Departamental.

**Art. 151º) (Responsable del pago)** - Serán sujetos pasivos en calidad de contribuyentes de esta tasa, las personas físicas o jurídicas que fueran responsables de la fabricación de los productos, manipulación, fraccionamiento, almacenaje, distribución, transporte y/o de la comercialización de los mismos, en tanto ellos sean objeto de actos de contralor o inspección.

Asimismo serán sujetos pasivos en calidad de contribuyentes, toda empresa que comercialice productos importados o provenientes de otros Departamentos para el expendio en Artigas, cualquiera fuera el domicilio de su elaborador, representante, envasador o distribuidor.

**Art. 152º) (Inspecciones)** - Los funcionarios de la Dirección de Gestión Ambiental podrán en cualquier momento extraer muestras de alimentos o bebidas destinadas al consumo humano que se encuentren en depósitos, fábricas, lugares de ventas o en medios de transporte para los correspondientes análisis. La negativa al ingreso de los funcionarios o a la extracción de muestras será multada de acuerdo a la reglamentación. Podrá solicitarse el auxilio de la fuerza pública para las tareas inspectivas.

**Art. 153º) (Multas)** - Fijase las siguientes multas por infracciones, en unidades reajustables:

- a) Por no inscripción en el registro bromatológico 25
- b) Por obstaculizar e impedir el acto de inspección 20

La multa se duplicará en caso de reincidencia.

La Intendencia reglamentará el procedimiento de inspección.

**Art. 154º) (Exoneraciones)** - No se aplicará la tasa bromatológica por la venta de productos agropecuarios en su estado natural, productos lácteos, pan y demás productos de panadería, productos de fideería, sal, carnes en general y sus derivados, pescados y miel.

## CAPITULO VII TASAS Y PRECIOS DEL ABASTO DEPARTAMENTAL

**Art. 155º) (Precios por servicios)** - Los abastecedores particulares deberán pagar a la Intendencia un precio por los servicios que le sean prestados en el Abasto Departamental. Estos servicios se discriminan en: servicio de faena, servicio de administración, servicio de transporte, servicio por uso de las cámaras frigoríficas, servicio por uso de los digestores.

Los precios serán fijados por la Dirección de Hacienda Compras y Contrataciones que los modificará toda vez que se alteren los costos de los servicios. En ningún caso los servicios serán gratuitos.

**Art. 156º) Derógase el Art. 156 del Decreto de la Junta Departamental N° 3.405.**

**Art. 157º) Derógase el Art. 157 del Decreto de la Junta Departamental N° 3.405.**

**Art. 158º) (Plazos de pago)** - Los precios por servicios prestados se pagarán semanalmente, dentro de los cinco días hábiles siguientes al fin de cada semana.

El incumplimiento se sancionará con la inmediata suspensión de la faena al abastecedor omiso.

**Art. 159º) (Omisiones en la suspensión o uso del servicio de faena solicitado)** - Los abastecedores particulares que hayan solicitado día para faenar en el frigorífico Municipal y quieran suspender, deberán comunicarlo antes de las 48 horas a la oficina administrativa del Abasto Municipal en forma fehaciente. El no cumplimiento del número de reses comprometidas a faena sin causa debidamente justificada generará una multa en 20 UR (veinte unidades reajustables), en caso

de reincidencia se duplicara a 40 UR (cuarenta unidades reajustables), y así sucesivamente.

**Art. 160º) (Despojos)** – Todos los despojos de faena y decomisos del Frigorífico Municipal que no son aptos para el consumo humano, pasa a propiedad de la Intendencia teniendo esta la potestad de indicar su destino final.

#### **CAPITULO VIII TASA POR UTILIZACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS**

**Art. 161º) (Derecho por utilización de espacios reservados)** - Las empresas comerciales con frente a calles de hormigón o bitumen, podrán solicitar a la Intendencia la marcación de reservados en cordones para estacionamiento de vehículos, los que no podrán exceder los metros correspondientes al frente del comercio.

Los horarios de estacionamiento reservado corresponderán a los horarios comerciales. El precio a cobrar será de 1 U.R. (una unidad reajutable) mensual por metro lineal por adelantado.

Por la utilización permanente con vehículos o fines comerciales deberá pagar 1.25 U.R. (una con veinticinco de unidad reajutable) mensuales adelantadas. El intendente por resolución fundada basada en informe técnico del Departamento de Transito determinar la conveniencia de otorgar el estacionamiento solicitado.

#### **CAPITULO IX TASA POR REGISTRO Y CONTRALOR DE FERIAS EN ZONAS PÚBLICAS URBANAS**

**Art. 162º) (De la autorización)** - La Intendencia podrá autorizar la instalación de ferias destinadas a la venta de mercaderías en zonas de uso público de los centros urbanos (calles, veredas, plazas, etc.), ya actúen en forma permanente o en forma periódica o accidental.

La autorización podrá concederse a solicitud de parte y de oficio, mediante Resolución expresa y fundada del Intendente, quien en todos los casos deberá determinar el asiento territorial de la misma, los días de funcionamiento, las medidas máximas y mínimas de cada puesto de venta y el cupo máximo de feriantes.

La Intendencia reglamentará este artículo.

**Art. 163º) (Del registro de feriantes y oficina encargada de su contralor)** - De toda feria autorizada se llevará un registro de los permisarios o titulares de los referidos puestos, del tipo de giro a que lo destina y el espacio que ocupa, así como también de todo otro requisito que se establezca por vía reglamentaria.

Las autorizaciones concedidas para instalarse y operar en el puesto de feria serán siempre precarias, revocables e intransferibles.

El Departamento de Gestión Ambiental será la encargada de organizar el registro de ferias y feriantes, y ejercer el debido contralor para que los interesados cumplan con todos los requisitos y/o condiciones establecidas.

**Art. 164º) (De la tasa de registro)** - Para la inscripción en el registro de cada feria autorizada, los interesados deberán pagar por única vez una tasa de 5 U.R. (cinco unidades reajustables).

Efectuado el pago de la tasa y cumplido las demás condiciones reglamentarias, se expedirá al feriante un carné con sus datos individualizantes, las ferias a que autoriza y el número asignado.

Será obligatoria la exhibición de dicho carné **en el local comercial**, toda vez que el mismo sea exigido por el personal autorizado del Departamento de Gestión Ambiental.

**Art. 165º) (Servicios de higiene, seguridad y fiscalización de feria)** - Cada feriante autorizado deberá pagar el equivalente a 1 U.R. (una unidad reajutable) mensual, actualizándose su valor en enero y julio de cada año, por cada puesto de venta de 2 metros lineales de frente.

Dicho pago se realizará por parte de los usuarios en oficina central. El no pago de 3 mensualidades consecutivas de la referida tasa, cancela todo derecho del feriante, perdiendo éste su calidad de tal y autorización. Este hecho habilita a la Intendencia Departamental al retiro del Carnet y a proceder a la adjudicación del Local a un nuevo aspirante.

**Art. 166º) (Exoneraciones)** - Exonerarse del pago de tasas establecidas en los artículos anteriores a aquellos feriantes que comercialicen exclusivamente alimentos, frutas, verduras, artesanías, ropas u otros producidos en el Departamento y en puestos o predios específicamente establecidos por la Intendencia de Artigas.

#### **TITULO 5 OTROS IMPUESTOS CAPITULO I IMPUESTO A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS**

**Art. 167º) (Calificación)** – La presente regulación es sin perjuicio de la aplicación de normas de carácter nacional y constitucional. Para la calificación de los espectáculos, bailes y actividades similares la Intendencia podrá recurrir a lo que disponen en la materia otros organismos, especialmente el INAU.

La realización de cualquier espectáculo público solo podrá ofrecerse en locales que hayan sido autorizados o habilitados al efecto, por los servicios competentes entendiéndose por local todo espacio cerrado o abierto precisamente delimitado.

**Art. 168º) (Procedimiento)** – Sin perjuicio de las disposiciones de carácter nacional, no podrá realizarse ningún espectáculo público sin que los responsables del mismo hayan solicitado y obtenido el permiso correspondiente por parte de la Intendencia, según las normas de este título.

En la solicitud del permiso deberá hacerse constar: género de los espectáculos a ofrecerse, local donde se realizará, dimensión y capacidad del local, fecha en la que se realizará, horario, régimen de funciones y precios a cobrar.

**Art. 169º) (Valor imponible)** – Determinada la capacidad del local, esto es, la cantidad de personas habilitadas para concurrir, se abonará el equivalente al 1% de una Unidad Reajutable (una UR) por cada persona habilitada a concurrir. Quedando la Intendencia facultada para realizar la reglamentación correspondiente.

Quedan expresamente excluidos de este pago los eventos realizados y/u organizado por la Intendencia Departamental de Artigas.

**Art. 170º) (Exoneraciones)** – Estarán exonerados de los tributos del presente título: los centros sociales o deportivos con personería jurídica, cuando los actos fueran organizados por los mismos en su beneficio. Los actos culturales, los actos que por sus fines de beneficencia fueran exonerados a título expreso y para cada caso particular por la Intendencia a solicitud de los organizadores.

**Art. 171º) (Clausura)** – Cuando se trate de locales cuyo funcionamiento implique un peligro para la seguridad e integridad física de los asistentes, a juicio de algunos de los servicios competentes, podrá procederse a la clausura inmediata, dejándose constancia de las causas que justificaron la adopción de la medida.

**Art. 172º) (Responsable y sanciones)** – El permisario será responsable de toda persona o conjunto de personas, orquestas, coros, cuerpos de baile, etc. Que concurren al local.

La omisión en el pago será sancionada con una multa igual a diez veces el valor imponible que habría correspondido abonar.

De comprobarse la misma empresa la defraudación por segunda vez, la multa será igual a veinte veces el monto defraudado determinado según los criterios del inciso anterior, en cada nueva oportunidad la multa será de cincuenta veces el valor defraudado. La Intendencia determinará los procedimientos a seguir por los funcionarios inspectores al constatar la falta de pago del impuesto o la omisión de algunas de las condiciones establecidas en los artículos precedentes. Para el caso de no encuadrarse la situación en las previsiones precedentes se aplicará una multa de 20 UR (veinte unidades reajutable).

**Art. 173º)** Los locales destinados a la realización de bailes y actividades similares se clasificarán en dos categorías:

- a) Primera categoría: comprenderá cabaret, boite, carrera de caballos, locales en los que se efectúen bailes organizados por empresarios y similares.
- b) Segunda categoría: estará integrada por los locales pertenecientes a entidades de carácter social que realicen bailes.

**Art. 174º) (Permisos)** – Sin perjuicio de las disposiciones de carácter nacional, los locales tanto de la primera categoría como de la segunda no podrán realizar actividades sin que los responsables del mismo hayan solicitado y obtenido el permiso correspondiente según las normas de este título y normas reglamentarias.

Los permisos – habilitaciones tendrán una duración de un año civil venciendo el 31 de diciembre de cada año, su renovación deberá solicitarse dentro de los 90 primeros días de cada año y los mismos serán de carácter precario y revocables, otorgados por el servicio competente.

**Art. 175º) (Valor imponible)** – Determinada la capacidad del local, esto es la cantidad de personas habilitadas para concurrir, en forma anual se abonará el equivalente al 1% de una Unidad Reajutable por cada persona a concurrir. Constatada la omisión en el pago será aplicable la previsión del artículo 172 del presente cuerpo normativo.

**Art. 176º) (Exoneraciones)** - Estarán exonerados del impuesto a los espectáculos públicos:

Los centros sociales o deportivos con Personería Jurídica, cuando los actos fueran organizados por los mismos y en su beneficio.

Los actos culturales.

Los actos que por sus fines de beneficencia fueran exonerados a título expreso y para cada caso particular por la Intendencia a solicitud de los organizadores.

## CAPITULO II IMPUESTO A LA PROPAGANDA Y AVISOS DE TODA CLASES

**Art. 177º) (Propaganda oral y/o acústica)** – Por la realización de propaganda oral y/o acústica mediante parlantes o amplificadores en la vía pública, deberá pagarse el siguiente impuesto:

Por propaganda o publicidad oral y/o acústica por parlantes fijos, por cada parlante 1,5 U.R. (una unidad y media reajutable) mensuales.

Por propaganda oral mediante vehículos por cada vehículo 1 U.R. (una unidad reajutable) mensual para birodados y 2 UR para vehículos automotores.

La Intendencia instrumentará un registro de autos o empresas que se dediquen a tal fin, sin costo, como así también, instrumentará mecanismos de protección a los comercios locales, con referencia a la publicidad oral y/o acústica, y/o escrita, de comercios de países limítrofes con nuestro departamento.

**Art. 178º) (Acreditaciones)** - Los empresarios o personas que realicen propaganda oral, deberán acompañar con sus equipos de transmisión o vehículos, los comprobantes de pago del impuesto por el mes o día corriente. La falta de pago se sancionará con multa igual a dos veces la primera vez, cuatro veces las nuevas reincidencias.

**Art. 179º) (Forma de pago y sanción)** - El impuesto se pagará en todos los casos por período adelantado y las sanciones por incumplimiento se regularán por el régimen establecido en el artículo anterior.

La fiscalización estará a cargo de funcionarios competentes de la Departamento de Tránsito y Transporte.

**Art. 180º) (Propaganda por avisos)** - Por la fijación o exhibición de avisos con frente a la vía pública y/o espacios públicos se pagará el impuesto según la siguiente escala:

Por avisos fijos 1,5 U.R. (una y media unidades reajutables) por cada metro cuadrado o fracción de aviso por año.

Por anuncios de carácter transitorio, se admitirá pagar el impuesto por períodos mínimos mensuales. Por cada mes se pagará una sexta parte de la escala anual.

Por proyectar o exhibir anuncios en las pantallas o telones de las salas de espectáculos o espacios públicos las empresas deberán pagar un impuesto de 0.05 U.R. (cinco centésimos de unidad reajutable) por hora de exhibición, el pago será mensual.

El pago podrá efectuarse en forma mensual, en cuyo caso la escala será una sexta parte de la establecida para el año entero.

**Art. 181º) (Aplicación analógica)** – Facultase al Intendente Departamental a aplicar el impuesto a la propaganda y avisos, por asimilación o analogía, en los casos que se utilicen medios no

especificados en este decreto, dándose cuenta de ello a la Junta Departamental. El Intendente Departamental reglamentará las condiciones a que debe atenderse la realización de propaganda o avisos en el Departamento.

**Art. 182º) (Exoneraciones)** - Estarán exonerados del impuesto:

a) Los efectuados por organismos del Estado, excepto los vinculados con sus actividades industriales y/o comerciales.

b) Los realizados en vidrieras comerciales o escaparates sobre su frente en vía pública únicamente para la promoción del respectivo comercio. La exoneración comprenderá además a los avisos pintados o adheridos a vidrieras.

Facultase a la Intendencia de Artigas hacer extensiva la exoneración a la propaganda realizada mediante avisos luminosos.

## TITULO 6 NORMAS GENERALES CAPITULO I NORMAS TRIBUTARIAS Y FINANCIERAS

**Art. 183º) (Vigencia)**- Las disposiciones referentes a tributos municipales entrarán en vigencia a la promulgación de este Decreto, salvo en los casos que expresamente se establezca otra fecha.

Las normas que establecen nuevos Tributos y/o aumento de alícuotas entrarán en vigencia a los diez días siguientes de la publicación de esta norma en el Diario Oficial.

**Art. 184º) (Ajustes)** - A partir del 1º de enero del 2021, los recursos municipales que no tengan cláusula especial al efecto, y estén fijados en pesos uruguayos se ajustarán cuatrimestralmente de acuerdo al Índice de Precios al Consumo elaborado por el Instituto Nacional de Estadísticas, y operará como tope máximo a los efectos del reajuste respectivo.

En oportunidad de efectuarse el ajuste respectivo se dará cuenta a la Junta Departamental y al Tribunal de Cuentas de la República.

**Art. 185º) (Reglamentación)** - La Intendencia reglamentará la aplicación y recaudación de los tributos, estableciendo plazos para su pago.

**Art. 186º) (Gestión de exoneraciones)** - Todas las exoneraciones de tributo deberán solicitarse por escrito anualmente, adjuntando los justificativos correspondientes y aquellos que la Administración requiera para su correcta aplicación. La solicitud deberá presentarse con anterioridad al vencimiento de la primera cuota del tributo a exonerar de acuerdo al calendario anual de vencimiento. Las solicitudes de exoneración que se presenten con posterioridad al vencimiento de la primera cuota, operarán a partir de la fecha de su respectiva presentación. En las situaciones generadas con posterioridad, la exoneración regirá a partir de la solicitud, que deberá gestionarse dentro de los 90 días de generado el derecho.

La fecha de presentación de los escritos se anotará por parte de la oficina correspondiente, en el acto de su recepción. A falta de esa constancia se estará a la fecha establecida en la nota de cargo.

**Art. 187º) (Derogación)** - Derogase todas las exoneraciones establecidas con anterioridad, no incluidas en los artículos precedentes o en la Constitución de la República.

**Art. 188º) (Mora)** - La mora se configura por la no extinción de la deuda por obligaciones tributarias y precios en el plazo otorgado, operándose por el solo vencimiento del término establecido.

**Art. 189º) (Recargos)** - Facultase a la Intendencia a fijar semestralmente los intereses por financiación y recargos por mora. A estos efectos se tendrá en cuenta que los intereses por financiación no podrán superar el máximo establecido por el Banco Central del Uruguay para el mercado corriente de operaciones bancarias, sin cláusula de reajuste. En caso del recargo por mora, no podrá superar en un 50% a dichas tasas.

En el caso de tributos cuyo monto se ha fijado en unidades reajutables éstas se evaluarán al momento de su exigibilidad, y a dicho importe se le aplicarán las sanciones por mora correspondientes (multas y recargos).

En oportunidad de fijar las nuevas tasas de recargos por mora o interés de financiación se comunicará a la Junta Departamental.

**Art. 190º) (Gestiones de cobro)**- Operado el vencimiento de los plazos de pago de impuestos, tasas, contribuciones, precios, multas o cualquier otra fuente de ingresos municipales, las oficinas encargadas de la percepción de los mismos agotarán las gestiones de cobro en la vía administrativa, dentro de los plazos que establecerá la reglamentación. En las gestiones de cobro queda comprendida la obligatoriedad de asesorar y notificar al deudor en cuanto a la existencia de regímenes de facilidades.

Si vencidos dichos plazos la deuda no fuera saldada, o el deudor no hubiera obtenido convenio para su regularización, los antecedentes serán enviados a la Asesoría Jurídica para la continuación de los trámites en la vía judicial.

**Art. 191º) (Tasa por registro y gestión de morosidad)** - Para compensar a la Intendencia por el mayor costo resultante del manejo de los registros de morosidad y gestiones de cobro en la vía judicial, los contribuyentes morosos a quienes se promoviera gestión de cobro, abonarán una tasa por importe igual a 10 U.R. (diez unidades reajustables).

De promoverse la acción judicial por parte de la Asesoría Jurídica las Costas y Costos se cobrarán en un 75 % del Arancel fijado por el Colegio de Abogados del Uruguay, quedando el Intendente facultado para realizar la reglamentación correspondiente.

**Art. 192º) (Cobro judicial de deudas) – La Intendencia con la ausencia de la Junta Departamental reglamentará las condiciones y formas de cobranza de las deudas tributarias, sin que signifique transferencia de la cobranza judicial a terceros.**

**Art. 193º) (Deudores morosos)** - Quienes adeuden a la Intendencia personalmente no podrán percibir de la misma precios o haberes por ningún concepto, ni efectuar trámites ni gestiones, salvo los que tuvieren por objeto la regularización de la deuda.

No se expedirán autorizaciones para comprar guías de propiedad y tránsito de semovientes y frutos del país a los contribuyentes que adeuden a la Intendencia tributos, multas y recargos por aplicación de la Ley 12.700, modificativas y concordantes.

Facultase al Intendente en establecer por Resolución fundada los trámites específicos que puedan gestionarse con deudas, **teniéndose presente la excepción prevista en el Art. 78.**

**Art. 194º) (Actualización de registros inmobiliarios)** - Autorízase a la Intendencia para percibir del sujeto pasivo de los impuestos contribución inmobiliaria urbana, suburbana y rural el costo por actualización en la información relacionada con la propiedad inmueble del Departamento de Artigas, en caso que ocurriere.

Dicha suma se percibirá con el tributo respectivo y la Intendencia reglamentará su cobro.

**Art. 195º) (Agentes de retención y de percepción)** – Facultase a la Intendencia a designar agentes de retención y de percepción.

**Art. 196º) (Solidaridad en la deuda)** - Estarán solidariamente obligadas aquellas personas respecto de las cuales se verifique un mismo hecho generador. En los demás casos la solidaridad debe ser establecida expresamente por la ley. El cumplimiento de un deber formal por uno de los deudores no libera a los demás cuando sea de utilidad para el sujeto activo que los otros obligados lo cumplan. Asimismo, la exención o remisión de la obligación libera a todos, salvo que el beneficio haya sido concedido a determinada persona, en cuyo caso la obligación se reducirá en la parte proporcional al beneficiado.

**Art. 197º) (Solidaridad de los representantes)** – Los representantes legales que no procedan con la debida diligencia en sus funciones, serán solidariamente responsables de las obligaciones tributarias que correspondan a sus representados. Esta responsabilidad se limita al valor de los bienes que administren o dispongan, salvo que hubieren actuado con dolo.

**Art. 198º) (Aplicación del Código Tributario)** – Se Mantiene la aplicación en el ámbito departamental, y en lo pertinente, las

disposiciones del Código Tributario (Ley 14.306, modificativas y concordantes), con excepción de Artículo 38. Las prescripciones se aplicarán a los 15 años. El derecho al cobro de los tributos prescribirá a los 15 años contados a partir de la terminación del año civil en que se produjo el hecho gravado.

## CAPITULO II DACIÓN EN PAGO

**Art. 199º) (Cancelación de obligaciones)** - Previa venia de la Junta Departamental, la Intendencia, de acuerdo a lo dispuesto por el inciso 1, del Artículo 36 de la Ley N° 9.515 podrá aceptar, la cancelación de obligaciones por concepto de tributos mediante la modalidad de dación en pago en la forma y condiciones se regularán del modo siguiente:

Mediante esta modalidad los propietarios de bienes inmuebles, ubicados en el Departamento, podrán solicitar a la Intendencia que acepte cancelar los adeudos por concepto de tributos departamentales mediante la dación en pago de los inmuebles de su propiedad, en los términos previstos en los Artículos 1490 y siguientes del Código Civil.

**Art. 200º)** - Los inmuebles objeto de esta modalidad serán únicamente aquellos que a criterio de la Intendencia, fundados en los informes técnicos que se mencionan en el artículo siguiente, ostenten algún interés estratégico y/o necesario para los fines o servicios que cumple esta Intendencia.

**Art. 201º)** – El Departamento de la Intendencia que corresponda determinará, fundamentará e informará sobre el interés, utilidad y necesidad del o de los bienes ofrecidos. En sus informes la Asesoría Jurídica y Notarial deberán avalar la titularidad y condiciones del bien o bienes que se ofrecen. Para la tasación del o los inmuebles respectivos se estará al informe de Dirección de Catastro Nacional y Administración de Inmuebles del Estado.

**Art. 202º)** El procedimiento a que refiere el artículo anterior se iniciará con la petición por parte del titular contribuyente manifestando su voluntad de hacer la entrega de bienes antes relacionados, como dación en pago, individualizándolos debidamente y adjuntando certificado notarial propiedad, información registral que acredite el dominio y la libre disposición del o de los inmuebles.

**Art. 203º)** Se autoriza a la Intendencia a reglamentar las disposiciones antes relacionadas, pudiendo además disponerse la complementación de información sobre ubicaciones, características y demás elementos a considerar de los bienes inmuebles que ingresarán al patrimonio de la intendencia, a efectos de instruir debidamente la decisión de aceptación o rechazo de la propuesta.

## CAPITULO III REGIMEN DE FACILIDADES PARA CONTRIBUYENTES

**Art. 204º) (Ejercicio 2021-2025)** - Durante el ejercicio del 2021-2025 regirán las bonificaciones tributarias vigentes.

**Art. 205º) (Bonificación pago contado)** - Autorízase a la Intendencia a conceder una bonificación de hasta un 15% por el pago contado de la anualidad de los tributos.

La misma es sin perjuicio del beneficio para el contribuyente buen pagador establecido en los tres artículos siguientes.

**Art. 206º) (Bonificación buen pagador)** - La calidad de buen pagador estará referida al contribuyente y su vínculo jurídico con relación a todos los bienes y/o servicios que tributa ante la comuna y a cuyo respecto se encuentren al día con la totalidad de sus obligaciones.

Para acceder a tal calidad también deberán estar inscriptos en el Registro Único de Contribuyentes de la Intendencia.

**Art. 207º) (Monto del beneficio)** - Quienes reúnan dicha calidad de buen pagador se beneficiarán con el 10% de bonificación sobre el total de cada uno de los tributos a pagar, dentro del plazo estipulado para el pago, lo cual opera al respecto de aquellos bienes y/o servicios que se encuentren declarados en el Registro de Contribuyentes mencionado.

Quienes se constituyan en sujetos pasivos de tributos, tendrán el

beneficio desde la incorporación al Registro Único de Contribuyentes de la Intendencia realizada dentro de los 30 días de generado el hecho.

**Art. 208º) (Pérdida del beneficio)** – La calidad de buen pagador se pierde por el no pago de alguno de los tributos, dentro de los treinta días posteriores a su vencimiento, así como de las sanciones por infracciones referidas a los bienes y/o servicios que pudieran existir.

El contribuyente recuperará el beneficio para el año 2021 pagando todos sus tributos adeudados al contado con anterioridad al vencimiento del Pago Contado anual establecido según calendario anual de vencimientos del 2021. Así sucesivamente para los próximos años.

**Art. 209º) (Convenio de pago)** - La Intendencia otorgará regímenes especiales de facilidades de pago en cuotas bajo las siguientes condiciones:

a) Por cada situación contributiva se determinará el monto de la deuda por tributo más todas las multas y recargos hasta la fecha de la firma.

b) Se convendrá con un plazo máximo de hasta 60 meses desde su suscripción, en cuotas iguales y consecutivas que podrán ser mensuales, trimestrales o semestrales, las que respectivamente no podrán ser inferiores a 1 U.R. (una unidad reajutable), 3 U.R. (tres unidades reajutables) o 6 U. R. (seis unidades reajutables).

c) Por la financiación se aplicará un interés del 12% lineal anual.

d) La Intendencia podrá exigir garantías reales y/o personales que considere conveniente, así como mantener las intervenciones obtenidas judicialmente. En este caso se deberá abonar previamente los honorarios profesionales devengados. En caso que el contribuyente plantee la cancelación de su deuda al contado se realizará una bonificación del 20% sobre los recargos únicamente. Para acceder a los beneficios del presente artículo se deberá estar inscripto en el Registro Único de Contribuyentes Municipales.

e) La Intendencia podrá demandar entregas iniciales para aquellos contribuyentes morosos contumaces en un porcentaje que definirá la dirección de hacienda en cada caso.

**Art. 210º) (Refinanciación)** - Los contribuyentes que tengan convenio vigente, excluidos los que conceden remisión de deuda, podrán solicitar ampararse al régimen antes establecido, dentro de los 30 días siguientes a la publicación de esta norma en el Diario Oficial.

**Art. 211º) (Caducidad)** - El no pago de tres cuotas consecutivas de los convenios con cuota mensual o trimestral, de dos cuotas consecutivas en convenios con cuotas semestrales, o el no pago de dos cuotas consecutivas de las obligaciones corrientes del tributo, producirá de pleno derecho la caducidad de los plazos pactados en el convenio, sin necesidad de previa notificación, de gestión judicial o extrajudicial.

La referida caducidad hará exigible la totalidad de lo adeudado originalmente, con multas y recargos, tomándose las cuotas abonadas como pago a cuenta de acuerdo a la legislación general vigente en materia tributaria.

## CAPITULO V DISPOSICIONES VARIAS

**Art. 212º) (Procedimiento administrativo).** Se mantiene la aplicación en el ámbito departamental y en lo pertinente de las normas generales de actuación administrativa, establecidas por el Decreto del Poder Ejecutivo 500/991 del 27 de setiembre de 1991. La Intendencia sistematizará las referidas normas.

**Art. 213º) (Derogación)** -Deróganse todas las normas tributarias que se opongan al presente decreto.

**Art. 214º) (Oportunidad de pago)** - Las contribuciones por mejoras de obra pública en zona rural o urbana y suburbana se cobrarán como adicionales a la contribución inmobiliaria, salvo que se establezca otro mecanismo de recaudación. De igual manera se cobrarán los costos de servicios establecidos. Las tasas, y multas que se relacionen con la contribución inmobiliaria rural o urbana y suburbana se cobrarán en la misma oportunidad del cobro de estas.

**Art. 215)** Remitir al Tribunal de Cuentas, a sus efectos.

**SALA DEL AUDITORIO MUNICIPAL DE ARTIGAS, EN ARTIGAS, A LOS DIECINUEVE DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.**

**Esc. ALEJANDRO SILVERA, Presidente; SUSANA DE MELLO PIÑEYRO, Directora General de Secretaría (I).**

**Carpeta N° 3293 Año 2021**

**Decreto N° 3880 - Promulgación Presupuesto Quinquenal período 2021-2025**

### RESOLUCIÓN N° 1337/021

Artigas, 30 de setiembre de 2021.

**VISTO:** estas actuaciones que tienen relación con la Norma Presupuestal – Presupuesto Quinquenal – para el ejercicio 2021-2025 de la Intendencia Departamental de Artigas;

**RESULTANDO: I)** que la referida documentación fue presentada al Órgano Legislativo Departamental en tiempo y forma para su tratamiento por los Señores Ediles;

**II)** que en esta oportunidad el mencionado presupuesto fue puesto a consideración de la Asamblea General Legislativa y recibida por dicho organismo con fecha 20 de agosto de 2021;

**CONSIDERANDO: I)** que el día 29 de setiembre de 2021 se cumplió el plazo legal establecido para que el Parlamento (Asamblea General) se expidiera sobre el tema en cuestión;

**II)** el informe del Señor Director de Hacienda de fecha 30 de setiembre de 2021 (fojas 6);

**ATENCIÓN:** a las facultades conferidas al Suscrito;

### EL INTENDENTE DEPARTAMENTAL DE ARTIGAS RESUELVE:

1º) Promulgar para su cumplimiento el Decreto Departamental de la Junta Departamental de Artigas Nro. 3880 de fecha 19 de julio de 2021, referido al Presupuesto Quinquenal de Ingresos y Egresos para el período quinquenal 2021-2025.

2º) Publíquese en la forma de orden el Presupuesto Quinquenal promulgado en el punto anterior, en el Diario Oficial y en dos periódicos del Departamento.

3º) Cúmplase, insértese en el Libro de Resoluciones, comuníquese a la Junta Departamental, al Tribunal de Cuentas de la República y al Poder Ejecutivo; pase al Departamento de Hacienda para la coordinación y montaje en lo que corresponda con la Unidad de Informática y demás efectos. Diligenciado, archívese.

**PABLO CARAM MURILLO, Intendente Departamental de Artigas; Ing. Agr. RODOLFO CARAM MARTINEZ, Secretario General .**

